[illegible]

375
Ա-57

06 APR 2010

375:378(47.92)
Գ-57

ՊՐՈՍՊԵԿՏ

ԱՆԴՐԿՈՎԿԱՍՅԱՆ ՀԵՌԱԿԱ ՖԻՆ. ՏՆՏԵՍԱԳԻ-ՏԱԿԱՆ ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ

1933 ԹՎԻ ՈՒՍ. ՏԱՐՎԱ

13 FEB 2013
53.648
375:3...(47.92)
Ա-57
36173

ՍԻՐԵԼԻ ԸՆԿԵՐՆԵՐ,

«Թեորիան, յեթե դա իսկական թեորիա յե, պրակտիկներին կողմնորոշման ուժ ե տալիս, հեռանկարի պարզություն, աշխատանքի վստահություն և հավատք, վոր մեր գործը հաղթանակելու յե»:

ՍՏԱԼԻՆ

Մեր սոցիալիստական շինարարության նոր շրջանը, տնտեսական նոր կացությունը և աշխատանքի նոր պայմանները անդասակարգ հասարակության կառուցողների՝ բանվոր դասակարգի, կոլխոզնիկների և բոլոր աշխատավորների առաջ դնում են խնդիր՝ տիրապետել իրենց գործի տեսականն ու գործնականը, ինչպես նաև տիրապետել սոց շինարարության ֆրոնտի հետագա պայքարի ըմբռնումն ըստ Մարքս-Լենինյան մեթոդոլոգիայի:

Կադրերի խնդիրը ժողովրդական տնտեսության բոլոր ճյուղերի համար հանդիսանում ե ժողովրդատնտեսության կարևորագույն պրոբլեմներից մեկը:

Անդասակարգ հասարակության կառուցման ժամանակաընթացքում, ֆինանսավարկային սիստեմի վրա դրված խոշորագույն խնդիրների հաջող և ժամանակին կատարումը, այն ե, ապահովել սոցշինարարությունը ֆինանսական միջոցներով, միասնական ֆինպլանի իրացումով, նոր միջոցների կուտակման ընդարձակումով, տնտհաշվարկի արմատացումով և վողջ ժողովրդական տնտեսությունը ռուբլով կոնտրոլի յենթարկելը զգալի չափով կախված ե ֆինկադրերի պրոբլեմի արմատական և ճիշտ լուծումից, ֆինանսավարկային սիստեմը մասնագետներով ապահովելուց, այնպիսի մասնագետներով, վորոնք տիրապետեն տնտեսական և հատուկ տեխնիկական խորացված գիտելիքների, լայն տնտեսա-

Սրբագրեցին՝ Հ. Սաակյան, Ե. Հարությունյան

Պատվ. 3081   Գլավլիտ 8976(բ),   Տիրաժ 800

Պետհրատի տպարան

հասարակական աշխարհայացքով մասնագետներ, որոնք նվիրված լինեն սոցիալիստական շինարարության գործին:

Ֆինանսական տեխնիկայի տիրապետումը սոցշինարարության տվյալ ժամանակաշրջանում, ֆինանսավարկային աշխատողների համար պետք է հանդիսանա հիմնական խնդիրներից մեկը:

Ի նկատի ունենալով այն, որ գոյություն ունեցող ստացիոնար ֆին-տնտեսական բուհերը և տեխնիկումները ի վիճակի չեն մոտ ապագայում լուծել ֆին-վարկային կադրերի խնդիրը, որոնց կարիքը չափազանց մեծ է, ուստի ուսուցման ստացիոնար ձևերի հետ միաժամանակ բացառիկ նշանակություն է ձեռք բերում հեռակա ուսուցման սիստեմը, որպես լավագույն միջոց աշխատողներին պատրաստելու և վերապատրաստելու՝ առանց կտրելու վերջիններին արտադրությունից:

Մտնելով իր գոյության յերկրորդ տարին՝ Անդր. Հեռ. Ֆին. Ինստիտուտը (որն ունի 4 սեկտոր՝ վրացական, թուրքական, հայկական և ռուսական) հիմնական խնդիր է դնում իր առաջ — ընդգրկել հեռակա ֆին-տնտեսագիտական Ինստիտուտի ցանցի մեջ Անդրֆեդերացիայի աշխատավորական լայն մասսաները, առաջին հերթին բանվորներին, կոլխոզնիկներին, և ֆին-վարկային ապարատի աշխատողներին, որպեսզի նրանցից յուրաքանչյուրը չկտրվելով իր գործնական աշխատանքներից, կարողանա ստանալ հատուկ միջնակարգ, բարձրագույն ֆին-տնտեսագիտական կրթություն, կարողանա տիրապետել Մարքս-Լենինյան տեսությանը:

Ինստիտուտի դիրեկցիան առաջադրելով Հեռ. Ֆին. Տնտեսագիտական Ինստիտուտի ընթացիկ ընդունելության ժամանակը հետևյալ նշանաբանով՝ «Յուրաքանչյուր ֆին-վարկային աշխատող, որը չունի բարձրագույն կամ միջնակարգ կրթություն, պարտավոր է դառնալ Հեռ. ֆին-տնտեսագիտական Ինստիտուտի կամ Տեխնիկումի ուսանող» — դիմում է տեղական բոլոր ֆին-վարկային մարմիններին, բոլոր ֆին-վարկային աշխատողներին, ինչպես նաև բոլոր աշխատավորներին, որոնք ցանկանում են տիրապետել Մարքս-Լենինյան ֆինանսատնտեսագիտական տեսությանը, տանել լայն բացատրական աշխատանք հեռակա ֆինանսատնտեսագի-

տական կրթության գաղափարների շուրջը, աշխատելով միաժամանակ ընդգրկել հեռակա Ինստիտուտի և Տեխնիկումի ցանցի մեջ ֆին-վարկային աշխատողների բանակը:

Տեղական ֆին-վարկային մարմինները պարտավոր են ցուցաբերել բոլոր հնարավոր միջոցները՝ օգնելու 100%-ով ընդգրկել, ընթացիկ ընդունելությունների ժամանակ, ֆին-վարկային աշխատողներին, որոնք կարիք են զգում իրենց որակը բարձրացնելու, վերաբերվել ամենալուրջ կերպով հեռակա ուսանողների աշխատանքներին, ապահովել վերջիններին՝ պարապմունքները կազմակերպելու համար անհրաժեշտ պայմանները, ցույց տալ Ինստիտուտին աջակցություն՝ խմբակներ կազմակերպելու պրակտիկան անցկացնելու և այլն գործերում:

Միայն և միայն հեռակայինների ակտիվ աշխատանքների, ֆին-վարկային մարմինների օգնությամբ Ինստիտուտի յեղած փորձի միջոցով մենք կարող ենք տալ յերկրին սոցիալիստական շինարարության նվիրված նոր մասնագետների ամբողջ բանակ:

ԻՆՍՏԻՏՈՒՏԻ ԴԻՐԵԿՑԻԱ.

Անդրկովկասյան Հեռակա ֆինանսա-տնտեսագիտական Ինստիտուտի և Տեխնիկումի ընդունելության պայմանները

1. Անդրհեռակա Ֆին. ինստիտուտն ընդունվում են այն քաղաքացիները, առանց սեռի խտրության, վորոնք ձայնազուրկ չեն և ապրում են աշխատավորական յեկամուտով:

Ծանոթություն.— Ինստիտուտ ընդունվելու համար դիմողը պետք է ունենա 18-ից մինչև 35 տարեկան հասակ, իսկ Տեխնիկումում՝ 16-ից 30 տարեկան:

2. Թե Ինստիտուտ և թե Տեխնիկում առաջին հերթին ընդունվում են արտադրության բանվորները, կոլխոզնիկները, կարմիր բանակայինները և կարմիր պարտիզանները: Յերկրորդ հերթին՝ ֆին-վարկային ապարատում աշխատողները, վորոնք բավարարում են ընդունելության ընդհանուր պայմաններին. և յերրորդ հերթին՝ սահմանափակ քանակությամբ մնացած աշխատողները և ժողովրդական տնտեսության այլ ճյուղերում աշխատողները, վորոնք բավարարում են ընդունելության ընդհանուր պայմաններին:

3. Ինստիտուտ ընդունվում են այն անձինք, վորոնք ավարտել են բանֆակներ, տեխնիկումներ, տասնամյակներ և այլ միջնակարգ դպրոցական հիմնարկներ, վորոնք տալիս են իրավունք բարձրագույն դպրոցներ ընդունվելու համար:

Ծանոթություն.—Նրանք, ովքեր ունեն յերկար պրակտիկայի ստաժ (յերեք տարուց վոչ պակաս պատասխանատու-ոպերատիվ աշխատանքի), վորպես բացառություն կարող են ընդունվել Ինստիտուտ յոթնամյա կրթությամբ:

4. Տեխնիկում ընդունվում են նրանք, ովքեր ունեն յոթնամյա կրթություն:

5. Ընդունելության անկետաների դիմումները պետք է լրացվեն, բացառապես սրան կցված հատուկ ձևերով:

6. Թե Ինստիտուտում և թե Տեխնիկումում ընդունելությունը կատարվում է և հիմնարկների գործուղումներով, նույնպես և անհատական դիմումներով, ընդվորում՝ յերկու դեպքումն էլ, նպատակ ունենալով ապահովել Ինստիտուտը և Տեխնիկումը հասարակականապես և քաղաքականապես պատրաստված ուսանողների կոնտինգենտով (կադրով), ընդունելությունը կատարվում է վարչությունների, ձեռնարկների և հիմնարկների կուս. ու պրոֆ. կազմակերպությունների յերաշխավորագրերի հիման վրա:

Ծանոթություն.— Նրանք, ովքեր ապրում են վորևէ մեկի խնամքի տակ, ընդունվում են այն կուս. և պրոֆ. կազմակերպությունների յերաշխավորագրերի հիման վրա, վորտեղ աշխատում է իրենց խնամողը: Այդ դեպքում նախապատվության իրավունքը տրվում է բանվորների, կոլխոզնիկների, կարմիր բանակայինների, գիտական աշխատողների, լուսաշխատողների ֆին-վարկային աշխատողների յերեխաներին:

7. Քննության չեն առնվի այն դիմումները, վորոնց չի կցված գործուղումը կամ յերաշխավորագիրը:

8. Դիմումի մեջ պետք է անպայման հիշատակված լինի, թե վոր սեկտորում և բաժնում ցանկանում է սովորել դիմողը:

9. Դիմումների և անկետաների հետ միասին, վորոնք պետք է լրացված և վավերացված լինեն համապատասխան կերպով, անհրաժեշտ է կցել կրթության փաստաթղթերը և յերկու հատ լուսանկար:

10. Դիմումները տրվում են համապատասխան ՎՍԽՀ, ՀՍԽՀ, ԱՍԽՀ Ֆինժողկոմատների ընտրող հանձնաժողովներին կամ Հանրապետական Կոնսուլտացիոն Բյուրոներին կամ էլ անմիջապես Ինստիտուտին:

Ադրբեջանում ապրողները դիմումներն ուղղում են հետևյալ հասցեյով.

1) Բաքու՝ ԱՍԽՀ Ֆինժողկոմատ Կադրերի սեկտոր կամ

2) Բաքու՝ Կրասնոարմեյսկայա փողոց № 29, ԱնդրՀեռՖինԻնստիտուտի Ադրբեջանի Կոնսուլտացիոն Բյուրո:

Հայաստանում ապրողները՝ Երևան ՀՍԽՀ Ֆինժողկոմատ ԱնդրՀեռՖինԻնստիտուտի Կոնսուլտացիոն Բյուրո:

Վրաստանում ապրողները՝ Թիֆլիս Դժուղաշվիլի փողոց № 4 ԱնդրՀեռՖինԻնստիտուտին:

11. Ֆինժողկոմատներին կից ընտրող հանձնաժողովներն ինչպես նաև Կոնսուլտացիոն բյուրոները և հենակետերը բոլոր դիմումներն իրենց յեզրակացություններով և միջնորդություններով ընդունելության մասին ուղարկում են Անդրկովկասյան Հեռակա Ֆին. Ինստիտուտի կենտրոնական ընդունող հանձնաժողովին:

12. Ընդունելությունը կատարում է կենտրոնական ընդունող հանձնաժողովը:

13. Ընդունելությունը կատարվում է վրացական, թուրքական, հայկական և ռուսական սեկտորներում— ընդունվողի ցանկության համաձայն:

14. Ուսման տարեկան վարձը սահմանվում է հետևյալ չափով՝

Ինստիտուտում

Նրանք, ովքեր ստանում են աշխատավարձ ամսական մինչև 100 ռ., ուսման վարձը տարեկան վճարում են 60 ռ., 100-ից մինչև 200 ռ. ստացողները վճարում են տարեկան 120 ռուբլի, 200-ից բարձր ստացողները՝ 150 ռուբլի:

Տեխնիկումում

Ամսական մինչև 100 ռ. աշխատավարձ ստացողները, տարեկան վճարում են ուսման վարձ 40 ռուբլի, 100-ից մինչև 200 ռ. ստացողները՝—70 ռուբլի, 200-ից բարձր ստացողները՝ 100 ռ.:

15. Դիմում տալու ժամանակ Ինստիտուտի ընթացիկ հաշվին փոխանցվում է 5 ռուբլի մուտքի վճար:

16. Ընդունելության մասին տեղեկություն ստանալուց հետո, ուսանողներն ուսման վարձը մուծում են ըստ կվարտալների՝ հավասար չափով:

17. Դիմումների ընդունելությունը կատարվում է 1932 թ. սեպտեմբերի 25-ից մինչև հոկտեմբերի 25-ը:

Անդրկովկասյան հեռակա ֆինանսական տնտեսագիտական ինստիտուտ
(ԱնդրՀեռՖինԻնստիտուտ)

Ընդունված է. Արձանագրության № ______

Չի ընդունված ______

______

Հաշվառման քարտ № ______

Ուսանողական տոմսը դուրս է գրված ______

Սկսված է վճարակտրական քարտ ______

______

Ընդունող հանձնաժողովի քարտուղար ______

(Այս տեղեկանքը լրացվում է ԱնդրՀեռՖինԻնստիտուտի կողմից)

Անդրկովկասյան հեռակա ֆինանսատնտեսագիտական ինստիտուտին
ԴԻՄՈՒՄ

Խնդրում եմ ընդունել ինձ վորպես ուսանող

Ինստիտուտի ______

______ բաժին

Պարտավորվում եմ կատարել Ինստիտուտի բոլոր պահանջները և սահմանված ժամկետներին կանոնավոր կերպով մուծել ուսման վարձը:

Տեխնիկումի ______

______ բաժին

Պարտավորվում եմ կատարել Տեխնիկումի բոլոր պահանջները և սահմանված ժամկետներին կանոնավոր կերպով մուծել ուսման վարձը:

Սկզբնական հասանելիք մուտքը ______ ռ. ______ կ. գումարը փոխադրված է «______» ______ ամսի 193 թ. (ցույց տալ ինչ յեղանակով

______

Ամբողջ գրագրությունները և դասախոսական նյութերը խնդրում եմ ուղարկել հետևյալ հասցեով ______

(դիմողի լրիվ հասցեն)

Ընդունվողի անկետա

1) Ազգանուն, անուն, հայրանուն ______

2) Սեռ ______ 3) Ազգություն ______ 4) Պրոֆեսիա ______

5) Ընտանյան թիվը ______ 6) Վոր միության անդամ է ______

______ միության ստաժը ______ տոմսի համար

7) Ինչ աշխատանք է տարել, վոր ժամանակից և մինչև յերբ. վորտեղ, վոր արտադրությունում կամ հիմնարկում է աշխատել ___

8) Կրթություն ___

Բարձրագույն
Միջնակարգ
Տարրական
Մասնագիտական
(ընդգծել)

Ցույց տալ վոր ուսումնական հիմնարկումն է սովորել, ավարտել է թե վոչ յերբ և վորտեղ.

9) Կուսակցականությունը այժմ Համ. Կ(բ)Կ. Համ. ԼԿՅԵՄ անդամ կամ թեկնածու ___

Յերբվանից ___

Տոմսի № ___

10) Յեղե՞լ է անդամակցել քաղաքական կուսակցության մեջ թե վոչ. մասնանշել անունը ___

11) Ծնողների սոցիալական ծագումը ա) բանվոր, բ) գյուղացի, բատրակ, միջակ, կուլակ, չքավոր, կոլտնտեսական. գ) ծառայող, դ) տնայնագործ. ե) առևտրական, զ) ազնվական (ընդգծել).

12) Անկետան լրացնողի սոց. դրությունը ___

13) Վոր ձեռնարկում կամ հիմնարկում է աշխատում.

___

Հասցեն՝ ___

14) Ամսական աշխատավարձի չափը ___

Ամիս, թիվ տարի ___

Ստորագրություն ___

Տեղեկությունների ճշտությունը ներկայացված փաստաթղթերի համեմատ և ընկեր ___ անձնական ստորագրությունը հաստատում եմ

Պաշտոնական անձի ստորագրությունը վորը վավերացնում է սույն տեղեկությունները՝

Կնիքի տեղ

Սխալ տեղեկություններ տալու դեպքում այն անձինք, վորոնք լրացնում են անկետան, յենթարկվում են պատասխանատվության.

Յերաշխավորության համար

Յերաշխավորների համար.

Ընկ. ___ գործուղվում է ___

___

(գործուղող կազմակերպության լրիվ անվանումը)

Ինստիտուտի ___ կուրսը ընդունվելու համար ___

Տեխնիկումի ___

Գործուղվողի հառաջադիմության մասին խնդրվում է տեղեկացնել հետևյալ հասցեով ___

Վարչություն՝

Կնիքի տեղ

Ստորագրություններ կուս. կամ պրոֆ. կազմակերպության ___

Բանվորների յեվ ծառայողների անհատական ընդունելության համար

___

(Ձեռնարկի կամ հիմնարկի անունը)

___

Պաշտպանում է նրա դիմումը Ինստիտ. / Տեխնիկ. ընդունվելու համար։

Վարչության ստորագրություն

Կնիքի տեղ

Կուս. կամ պրոֆ. կազմակերպության կողմից տրված համառոտ բնութագիրը ___

___

Ստորագրություն ___

Կնիքի տեղ

Անդրկովկասյան Հեռակա ֆինանս-տնտեսական ինստիտուտի (Անդրհեռֆինինստիտուտի)՝ ուսումնական ծրագիրը

Ինստիտուտն ունի չորս ֆակուլտետ՝ ֆինանսական, վարկային և հաշվե-տնտեսագիտական։ Բոլոր ֆակուլտետների ընդհանուր առարկաներն են.

1) Քաղաքատնտեսություն, 2) Դիամատ, 3) Տնտեսական աշ-

խարհագրություն 4) ԱՄՑԽՀ-ի տնտեսական աշխարհագրություն, 5) Խորհրդային տնտեսության տեսությունը, 6) Լենինիզմ, 7) Տնտեսական իրավունք, 8) Ընդհանուր վիճակագրություն, 9) Հաշվեկշռի հաշվառման հիմունքները, 10) Մաթեմատիկա:

Ֆինանսական ֆակուլտետի մասնագիտական առարկաները ըստ բաժինների

Ֆինանսական բաժին.

(Պրոֆիլը—տնտեսագետ-ֆինանսիստ)

1. Կապիտալիստական երկրների ֆինանսները
2. ԽՍՀՄ-ի ֆինանսները
3. Կապիտալիստական երկրների—դրամ, վարկ
4. ԽՍՀՄ-ի—դրամ, վարկ
5. Արդյունաբերության, գյուղատնտեսության, առևտրի և տրանսպորտի տնտեսագիտությունն ու ֆինանսները:
6. Ֆինպլանի կազմելու և կատարման տեխնիկան
7. Շրջանի ֆինանսները և տնտեսությունը
8. Պլանի և հաշվեկշռի վերլուծումը
9. Վարկային պլանի կազմումը և կատարումը
10. Արդյունաբերական և գյուղատնտեսական վիճակագրությունը.
11. Արդյունաբերական և գյուղատնտեսական ձեռնարկների հաշվառում:

2. ԽՆԱՅԴՐԱՄԱՐԿՂԻ ՅԵՎ ՊԵՏԱԿԱՆ ՎԱՐԿԻ ԲԱԺԻՆ

(Պրոֆիլը՝ Պետ. վարկի և խնայգործի տնտեսագետ)

1. Կապիտալիստական երկրների ֆինանսները
2. ԽՍՀՄ-ի ֆինանսները
3. Կապիտալիստական երկրների—դրամ և վարկ
4. ԽՍՀՄ-ի—դրամ և վարկ

5. Պետվարկ և խնայողական գործ
6. Գործառնական տեխնիկա և հաշվառում
7. Շրջանի տնտեսությունը և ֆինանսները
8. Խնայողական գործի կառավարման և ռացիոնալիզացիայի հիմունքները
9. Վարկային պլանի կազմումը և կատարումը
10. Պլանի և հաշվեկշռի վերլուծումը
11. Արդյունաբերության, գյուղատնտեսության, առևտրի և տրանսպորտի տնտեսագիտությունը և ֆինանսները:

ՎԱՐԿԱՅԻՆ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԸ ԸՍՏ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻ

1. Արդյունաբերության վարկավորման բաժին

(Պրոֆիլը—արդյունաբերության վարկավորող տնտեսագետ)

1. Կապիտալիստական երկրների ֆինանսները
2. ԽՍՀՄ-ի ֆինանսները
3. Կապիտալիստական երկրների դրամ և վարկ
4. ԽՍՀՄ-ի դրամ և վարկ
5. Արդյունաբերության վարկավորումը
6. Արդյունաբերության, գյուղատնտեսության, առևտրի և տրանսպորտի տնտեսագիտությունը և ֆինանսները:
7. Գործառնական տեխնիկան և հաշվառում
8. Պլանի և հաշվեկշռի վերլուծումը
9. Արդյունաբերական վիճակագրություն
10. Արդյունաբերական հաշվետվություն
11. Ֆինպլանի կազմումը և կատարումը:

2. Գյուղատնտեսության վարկավորման բաժին

(Պրոֆիլը—գյուղատնտեսությունը վարկավորող տնտեսագետ)

1. Կապիտալիստական երկրների ֆինանսները
2. ԽՍՀՄ-ի ֆինանսները

3. Կապիտալիստական յերկրների դրամ և վարկ
4. ԽՍՀՄ-ի դրամ և վարկ
5. Գյուղատնտեսության վարկավորումը
6. Գործառնական տեխնիկա և հաշվառում
7. Պլանի և հաշվեկշռի վերլուծումը
8. Հաշվեկշռի կազմումը և կատարումը
9. Գյուղատնտեսական վիճակագրություն
10. Գյուղատնտեսության հաշվետարություն
11. Արդյունաբերության, գյուղատնտեսության, առևտրի և տրանսպորտի տնտեսագիտությունն ու ֆինանսները:

3. Ապրանքաշրջանառության վարկավորման բաժին

(Պրոֆիլը—առևտուրը վարկավորող տնտեսագետ)
1. Կապիտալիստական յերկրների ֆինանսները
2. ԽՍՀՄ-ի ֆինանսները
3. Կապիտալիստական յերկրների դրամ և վարկ
4. ԽՍՀՄ-ի դրամ և վարկ
5. Արդյունաբերության, գյուղատնտեսության, առևտրի և տրանսպորտի տնտեսագիտությունը
6. Ապրանքաշրջանառության վարկավորումը
7. Գործառնական տեխնիկա և հաշվառում
8. Պլանի և հաշվեկշռի վերլուծումը
9. Առևտրական վիճակագրություն
10. Ֆինպլանի կազմումը և կատարումը:

ՀԱՇՎԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՖԱԿՈՒԼՏԵՏԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐՆ ԸՍՏ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻ

1. Արդյունաբերական բաժին

(Պրոֆիլը—արդյունաբերության հաշվառման և պլանավորման տնտեսագետ)
1. Արդյունաբերական ձեռնարկների հաշվառում
2. Հաշվետվություն և պլանի վերլուծում

3. Արդֆինպլանի կազմումը և կատարումը
4. Արդյունաբերական ձեռնարկների կազմակերպում
5. Արդյունաբերության պլանավորումը և եկոնոմիկան
6. Արդյունաբերական վիճակագրություն
7. Արդյունաբերության վարկավորումը և ֆինանսավորումը
8. Մեքենայացված հաշվառում
9. Միասնական ֆինպլան և բյուջե:

2. Գյուղատնտեսական բաժին

(Պրոֆիլը—գյուղատնտեսության պլանավորման և հաշվառման տնտեսագետ)
1. Գյուղատնտեսության արտադրության հաշվառում
2. Հաշվետվություն և պլանի վերլուծում
3. Գյուղատնտեսական պլանի կազմումը և կատարումը
4. Գյուղատնտեսական ձեռնարկների կազմակերպում
5. Գյուղատնտեսության պլանավորումը և եկոնոմիկան
6. Գյուղատնտեսական վիճակագրություն
7. Գյուղատնտեսության վարկավորումը և ֆինանսավորումը
8. Միասնական ֆինպլանը և բյուջե
9. Մեքենայացված հաշվառում:

3. Առևտրա-կոոպերատիվ բաժին

(Պրոֆիլը—առևտրի պլանավորման և հաշվառման տնտեսագետ)
1. Առևտրա-կոոպերատիվ ձեռնարկների հաշվառում
2. Հաշվետվության և պլանի վերլուծում
3. Առևտրա-ֆինպլանի կազմում և կատարում
4. Առևտրա-կոոպերատիվ ձեռնարկների կազմակերպում
5. Առևտրա-կոոպերատիվ ձեռնարկների պլանավորումը և եկոնոմիկան
6. Առևտրա-կոոպերատիվ վիճակագրություն
7. Առևտրա-կոոպերատիվ հաշվետարություն

8· Առևտրա-կոոպերատիվ ձեռնարկների ֆինանսական վարկավորումը
9· Ֆինպլանը և բյուջե
10· Մեքենայացված հաշվառում:

ԱՆԴՐԿՈՎԿԱՍՅԱՆ ՀԵՌԱԿԱ ՖԻՆԱՆՍԱ-ՏՆՏԵՍԱԳԻՏԱԿԱՆ ՏԵԽՆԻԿՈՒՄԻ (ԱՆԴՐՀԵՌՖԻՆՏՆՏԵՍԻՆՍՏԻՏՈՒՏ) ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ

Տեխնիկումն ունի երեք բաժին՝ 1) Ֆինանսական, 2) Խնայդրամարկղի և 3) Բանկային·

· Դասակարգային պայքարի պատմությունը, Համկոմկուսը (բոլշևիկների) և Կոմինտերնի պատմությունը
2· Դիալեկտիկական մատերիալիզմ
3· Քաղաքատնտեսություն
4· Խորհրդային տնտեսության տեսությունը
5· Տնտեսական աշխարհագրություն
6· Մայրենի լեզուն և գրականությունը
7· Ռուսաց լեզու
8· Ուսմունք Խորհրդային պետության մասին:

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵԽՆԻԿԱՆ ՑԻԿԼ—ԲՈԼՈՐ ԲԱԺԻՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ

9· Մաթեմատիկա
10· Ֆիզիկա
11· Բիոլոգիա
12· Քիմիա

ՀԱՏՈՒԿ ՑԻԿԼ—ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԲԱԺՆԻ ՀԱՄԱՐ

13· Տնտեսական իրավունք
14· Ընդհանուր հաշվետարություն
15· Բյուջետային հաշվետարություն

16· Ֆինանսական հաշվառումներ
17· Ընդհանուր վիճակագրություն
18· Հատուկ վիճակագրություն
19· Տեղական ֆինանսներ և տեղական բյուջե
20· Շրջանի ֆինպլանը
21· ԽՍՀՄ-ի և կապիտալիստական երկրների ֆինանսները
22· Պետական տնտեսությունները
23· Արդֆինպլանի կազմումը և վերլուծումը
24· Պետվարկը և խնայդրամարկղը
25· Պետապահովություն
26· Միասնական ֆինպլան և պետբյուջե

ՀԱՏՈՒԿ ՑԻԿԼ—ԽՆԱՅԴՐԱՄԱՐԿՂԻ ԲԱԺՆԻ ՀԱՄԱՐ

27· Տնտեսական իրավունք
28· Ընդհանուր հաշվետարություն
29· Ֆինանսական հաշվառումներ
30· Խնայդրամարկղների հաշիվ և գործառնական տեխնիկա
31· ԽՍՀՄ-ի և կապիտալիստական երկրների ֆինանսները
32· ԽՍՀՄ-ի և կապիտալիստական երկրների դրամ և վարկ
33· Ընդհանուր վիճակագրություն
34· Հատուկ վիճակագրություն
35· ԽՍՀՄ-ի պետական վարկ
36· Խնայդրամարկղի պլանի կազմակերպում
37· Մասսայական աշխատանքների կազմակերպում
38· Ծանուցում և կոնտրոլ

ՀԱՏՈՒԿ ՑԻԿԼ—ԲԱՆԿԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ՀԱՄԱՐ

39· Տնտեսական իրավունք
40· Ընդհանուր վիճակագրություն
41· Բանկային գործառնության տեխնիկան և հաշվառումը
42· Ֆինանսական հաշվառումներ
43· ԽՍՀՄ-ի և կապիտալիստական երկրների դրամ և վարկ

44. Ընդհանուր վիճակագրություն
45. Հատուկ վիճակագրություն
46. ՍՍՀՄ-ի և կապիտալիստական յերկրների ֆինանսները
47. Վարկի պլանավորումը և կազմակերպումը
48. Տնտեսական մարմինների պլանի կազմակերպումը։

62

ՀՀ Ազգային գրադարան

NL0226423

53 648