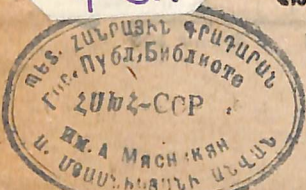


[illegible]

ԿՈՆՏՆՏԵՍԱՅԻՆ ՅԵՎ ԲՐԻԳԱԴԱՅԻՆ
ՊԱՏԻ ԹԵՐԹԵՐԻ
ԽՄԲԱԳԻՐՆԵՐԻ ՄԱՍՍԱՅՈՎԱՆ ՆԵՌՎԱ
ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ
Ծ Ր Ա Գ Ի Ր Ը

ՀԿ(Բ)ԿԿԿ ՀՐԱՏԱՐԱԿԶՈՒԹՅՈՒՆ
«ԽՈՐՀՐԴԱՅԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆ»

1900



Մարտիրոսի Ա. Դ ա յ ա ճ

1008
38423
3926

ԿՈՆՏՆՏԵՍԱՅԻՆ ՅԵՎ ԲՐԻԳԱԴԱՅԻՆ ՊԱՏԻ ԹԵՐԹԵՐԻ
ԽՄԲԱԳԻՐՆԵՐԻ ՄԱՍՍԱՅԱԿԱՆ ՇԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ

Ընկ. Ստալինի ճառը՝ կադրերի հոգատար
դաստիարակության մասին, տեխնիկան տե-
րապետած մարդկանց նկատմամբ ուշադիր վե-
րաբերմունք ունենալու մասին—պետք է մոբի-
լիզացիայի յենթարկի մամուլի բոլոր աշխա-
տողներին՝ բանթղթակիցների ու գյուղթղթա-
կիցների նկատմամբ բացառիկ ուշադրություն
դարձնելու համար:

Միության մեջ մեր կոլտնտեսություննե-
րում խորհտնտեսություններում արդեն կես
միլիոնից ավելի բրիգադային պատի թերթ
կա: Յերկու միլիոնից ավելի ակտիվ գյուղ-
թղթակիցներ մասնակցում են մեր կոլտնտե-
սային ստորին մամուլին:

Թղթակցական այդ ստորին կադրերը դա-
տիարակել, նրանց քաղաքական պատրաստու-
թյունն ու լրագրային գրագիտությունը բարձ-
րացնել կարելի չէ միայն նրանց մեջ սխտե-
մատիկ աշխատանք կատարելու միջոցով: Ա-
ռաջին հերթին հարկաւոր է զբաղվել կոլտնտե-
սային ու բրիգադային պատի թերթերի հա-

Պետերատի տպարան, Յերևան

մար վորակյալ, գրադետ խմբագիրներ պատ-
րաստելու գործով:

1934-35 ուսումնական տարում շրջանային
800 թերթ Համ Կ(բ) ԿԿ-ի որդան «Կրեստ-
յանսկայա զագետա»-յի հետ միասին կոլտըն-
տեսային ու բրիգադային պատի թերթերի
խմբագիրների հեռակա ուսուցում կազմա-
կերպեցին: Դասախոսությունները 75 հազար
ընդհանուր տիրաժով ուղարկվում էին բո-
լոր շրջանային թերթերին: «Կրեստյանսկայա
զագետա»-յի անմիջական հսկողության տակ
սովորում էին կոտնտեսային ու բրիգադային
պատի թերթերի 28 հազար խմբագիր: Շատ
թերթեր այդ դասախոսություններն ոգտա-
գործում էին կարճատև ուսուցում կազմա-
կերպելու համար:

Հեռակա ուսուցումը մոչ միայն խոթր
գրական նշանակութուն ունեցավ ստորին մա-
մուլի կադրեր պատրաստելու, պատի թերթե-
րի խմբագիրների քաղաքական ու լրագրային
գրագիտութունն ընդարձակման գործում, այլև
նախատեց թերթերի հրատարակման կարգա-
մամանը, պատի թերթերի բովանդակության
բարելավմանը:

1934-35 ուսումնական տարվա հեռակա
ուսուցման փորձի հիման վրա և Համ. Կ (բ) Կ
Կենտկոմի մամուլի ու հրատարակչություն-
ների բաժնի հանձնարարությամբ ու ՀԿ (բ)
ԿԿԿ-ի փորձառու «Խոտհոտ»-ին Հայաստանը
ընթացիկ 1935-36 ուսումնական տարում նա-

խառնեմում և կազմակերպել կոլտնտեսային
ու բրիգադային պատի թերթերի խմբագիր-
ների հեռակա ուսուցումը: Պարզ և, վոր կո-
տնտեսային ու բրիգադային պատի թերթերի
խմբագիրների հեռակա ուսուցման կազմա-
կերպումը, վորը նոր գործ և մեզ մոտ Հայաս-
տանում, պահանջում և լուրջ նախապատրաս-
տություն:

Այդ նպատակով ստորև տպում ենք ու-
սուցման կազմակերպման ծրագիրը:

«ԽՈՐՀՐԴԱՅԻՆ ՀԱՅԱՍՏԱՆ»-Ի ՀԵՌԱԿԱ ԴԱՍԸՆԹԱՅՆԵՐԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

«Խորհրդային Հայաստան»-ն իրեն խնդիր
և դնում սխտեմատիկաբար ու միասնական
ծրագրով ուսման նյութ տալով՝ շրջանային
մամուլի հետ միասին կազմակերպել կոլտնտե-
սային ու բրիգադային պատի թերթերի խմբա-
գիրների մասնագիտական պատրաստումը:

«Խորհրդային Հայաստան»-ի հեռակա դաս-
ընթացների պահանջատկությունն այն և,
վոր նա հեռակա ուսուցումը (դասախոսու-
թյուն—առաջադրանք կազմելն ու սովորող-
ներին ուղարկելը, շրջանային թերթերի խմբա-
գիրներին մեթոդական նամակներ գրելը) զու-
գակցում և շրջանային թերթերին կից յերես
առ յերես կոնսուլտացիաներ կազմակերպել-
լուն, ուսման նյութը մշակելու գործում սո-
վորողներին ոգնելուն ու հեռակայողների ըս-

տուգման աշխատանքները գրախոսելուն ու
ժանդակելուն:

ԴԱՍԸՆԹԱՅՆԵՐԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ

Դասընթացների ուսումնական ծրագիրը
կազմված է այն հաշվով, Վոր յուրաքանչյուր
հեռակայող ինքնուրույն կերպով որակյան յեղ-
կու ժամ պետք է պարապի:

Դասընթացների ծրագրի մեջ են մտնում
հետևյալ առարկաները:

1. Լրագրային աշխատանքի պրակտիկան.
(Բուլչեիկյան մամուլի հիմնական սկզբունք-
ները, կոլտնտեսային մամուլի խնդիրները,
մամուլի մասսայական աշխատանքը, աշխա-
տանքը գյուղթղթակիցների մեջ, պատի թեր-
թի խմբագրումն ու ձևավորման տեխնիկան):

2. Մայրենի լեզու.

3. Մի շարք դասախոսություններ գյու-
ղում կուսակցության ընթացիկ ֆաղափախ-
անության հարցերի շուրջը:

Սխտեմատիկ ուսուցումը կատարվելու յե
ձմեռվա շրջանում (հոկտեմբեր — ապրիլ):
Ամառվա շրջանում դասախոսություններ են
ուղարկվելու գյուղատնտեսական ընթացիկ
կամպանիաների շուրջը, որինակ՝ «գարնանա-
ցանը և կոյտնտեսային մամուլի խնդիրնե-
րը», «Բաղհանի կամպանիան», «Բերքահա-
վաք» և այլն:

Ուսումնական ծրագրերը կուղարկվեն լրա-
ցուցիչ:

ՀԵՌԱԿԱՅՈՂՆԵՐԻ ՀԱՄԱԼՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ.

Դասընթացներում սովորելու համար պետք
է ընտրվեն բրիգադային և կոլտնտեսային
թերթերի համեմատաբար քաղաքականա-
պես ավելի գրագետ ու կայուն խմբագիր-
ները և այն լավագույն ակտիվ թղթակիցնե-
րը, Վորոնք հետագայում կարող են ոգտա-
գործվել Վորպես պատի թերթի խմբագիր-
ներ: Հատուկ ուշադրություն պետք է դարձ-
նել ուսման մեջ գրավելու առաջավոր պրո-
ֆեսիա ունեցող գյուղթղթակիցներին, ինչ-
պիսիք են՝ տրակտորիստները, կոմբայնա-
վարները, մեքենավարները, անասնապահա-
կան ֆերմայի աշխատողները և այլն:

Հեռակայողների ընտրությունը կատարում
է շրջանային քերթի խմբագիրն անձամբ:

Դասընթացները համալրելիս, պետք է հաշ-
վի առնել, Վոր դասընթացների ծրագիրը
կազմված է այնպիսի սովորողների համար,
Վորոնք գյուղական դպրոցի մոտ 4-րդ դասարա-
նի պատրաստություն ունեն: Ունկնդիրներէ
գրագիտությունը Վորոշելու համար բոլոր շըր-
ջանային թերթերին ստուգման աշխատանք և
ուղարկվում մայրենի լեզվից:

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՍԻՍՏԵՄԸ

Ուսուցման սխտեմն այն է, վոր ամսական յերկու յերեք անգամ Յերեանից (չրջանային թերթի միջոցով) ուղարկվում է ուսման առաջադրանք-դասախոսություն՝ 1-3 տարաբանական թերթի սահմաններում: Յուրաքանչյուր առաջադրանքի մեջ տրվում են վորոշակի դասեր և ստուգիչ հարցեր:

Սովորողներին ստուգելու և քննելու (գրախոսելու), սովորելու ընթացքում հեռակայողների մեջ ծագած հարցերը պարզաբանելու և նյութի մշակության ընթացքում նրանց ուղնություն ցույց տալու համար չրջանային թերթի խմբագրի ղեկավարությամբ հեռակայողների համար ստեղծվում է մշտական ԼՊՆԱԴԼ-տաքիա:

Կոնսուլտացիան տեղի յե ունենում ամսական առնվազն 3 անգամ, 4-ական ուսումնական ժամով: Յուրաքանչյուր պարապմունքին մշակվում է յերկու առարկա: Կոնսուլտանտին ոգնելու համար յուրաքանչյուր ուսումնական առաջադրանքի վերաբերյալ ուղարկվում է մեթոդական նամակ, վորի մեջ նշված է լինում թե այս կամ այն առաջադրանքի մասին ինչպիսի կոնսուլտացիա պիտի կիրառել, ինչպես նախապատրաստվել պարապմունքներին, կոնսուլտանտը նախապես ինչ գրականության պիտի ծանոթանա և այլն:

ՈՎ ՊԵՏԺ Ե ԼԻՆԻ ԿՈՆՍՈՒԼՏԱՆՏԸ.

Մայրենի լեզվից վորպես կոնսուլտանտ պետք է հրավիրել դպրոցի լավագույն դասատուն, վորի աշխատանքը պետք է վարձատրվի ուսումնական ժամը 3 ուրլի հաշվով: Լրագրային խնդիրների շուրջը պարապում և չրջանային թերթի խմբագիրը կամ նրա տեղակալը:

ԿՂՆԱՂԻԼՏԱՆՏԻ ԴԵՐՆ ՈՒ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

Շրջանային թերթին կից ուսումնական կետում հեռակայողներին սովորեցնելու գործում կոնսուլտացիան ամենապատասխանատու մասնետներից մեկն է: Կոնսուլտանտը պարտավոր է ապահովել յուրաքանչյուր սովորողի կողմից հեռակա ուսուցման դասընթացի հաջող յուրացումը: Նա պետք է այնպես կազմակերպի գործը, վոր հեռակայողները ինքնուրույն կերպով տանը մշակեն ուսման առաջադրանքները, այդ գործում ամեն տեսակ աջակցություն ցույց տալով նրանց: Կոնսուլտանտը պետք է ապահովի հեռակայողի կոնսուլտացիոն պարապմունքին ներկայանալը՝ նախապատրաստված, հերթական առաջադրանքը մշակած և ստուգիչ աշխատանքը կատարած:

Կոնսուլտացիան պետք է կազմակերպել խմբերով, խմբակները պետք է կազմակերպել առ առավելն 25 հոգուց, հաշվի առնելով յուրա-

քանչյուր հեռակայողի անհատական ընդունակություններն ու պատրաստության մակարդակը:

Պարապմունքները պետք է տեղի ունենան սիստեմատիկաբար: Կանոնավոր պարապմունքները հեռակայողին վարժեցնում են տանը սիստեմատիկ աշխատանք կատարելու:

Կոնսուլտացիաների բովանդակությունը պետք է լինեն-ծրագրի հարցերի պարզաբանումը, նրանց կապակցումը կուսակցության քաղաքականության ընթացիկ հարցերի հետ, տվյալ ժամանակաշրջանի գյուղատնտեսական կամպանիաների և պատի թերթի ամենօրյա գործնական աշխատանքի հետ, հեռակայողներին կոնկրետ գործնական առաջադրանքներ տալու հետ (ուելներ և այլն):

Խորհուրդ է տրվում հետ մնացող և թույլ պատրաստություն ունեցող սովորողների հետ լրացուցիչ պարապմունքներ ունենալ: Դրա համար դրանց պետք է հցել դպրոցի դասատուներին: Հեռակայողներին անհատապես դպրոցի դասատուներին կցելու, Միության զանազան շրջանների թերթերի անցյալ տարվա փորձը, լիովին արդարացրեց իրեն:

Ուսումնական տարվա սկզբին պետք է կազմակերպվի հեռակայողների կազմակերպչական ժողովը, վորտեղ պետք է պարզաբանվեն հեռակա ուսուցման խնդիրները, կոնսուլտացիաներ կազմակերպելու մեթոդները: Այդ

ժողովում ընտրվում են խմբակների ավագներ, հայտարարվում է պարապմունքների դասացուցակը և կոնսուլտացիաներին պարտադիր կերպով հաճախելու հաստատուն կարգ է սահմանվում:

ԿՈՆՍՈՒԼՏԱՑԻԱՆ ԱՆՑՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

Շրջանային թերթի խմբագրի կողմից նախորդ մշակված դասացուցակի համաձայն հեռակայողները տասնօրյակում մեկ անգամ հավաքվում են կոնսուլտացիայի, ըստ խմբակների, նախապես վերջաված վայրում (դպրոց, խրճիթ-ընթերցարան և այլն):

Խմբակներ կազմակերպելիս պետք է հաշվի առնել այս կամ այն կոլտնտեսության հեռավորությունը շրջանային կենտրոնից և ըստ հնարավորության ուսուցման կետը մոտեցնել հեռակայողներին՝ փնջային պարապմունքներ կազմակերպելու միջոցով:

Վերջաված որը հեռակայողները գալիս են պարապմունքի, բերում են իրենց հետ գործնական առաջադրանքի պատասխաններն ու ստուգիչ հարցերը, հանձնում են կոնսուլտանտին, վորն ստուգում է այն, քննում հեռակայողների սխալները, զնահատական տալիս, նշում թերությունները (այսինքն՝ փաստորեն քննադատում է ստուգիչ աշխատանքը), հետ մնացողների հետ անհատական պարապմ

մունք ե անցկացնում, հաշվառման ե յեն-
թարկում առաջադիմութունը:

«Լրագրային գործի պրակտիկան» դատ-
ընթացի պարապմունքներն անց ե կացնում
չըջանային թերթի խմբագիրը: Յուրաքանչյուր
հեռակայող իր հետ բերում ե իր պատի թեր-
թը, վորը փաստորեն նրա հիմնական ստուգիչ
աշխատանքն ե հանդիսանում:

Հերթական դասախոսությունը մշակելուն
գուզընթաց կոնսուլտանտը քննության ե
առնում հեռակայողների պատի թերթերը,
այսպիսով տեսական պարապմունքը շաղկա-
պում ե խմբագիրների՝ իրենց պատի թերթե-
րում կատարած պրակտիկ աշխատանքի հետ:
Բացի այդ, հանձնարարվում ե ուսուցման
ընթացքում յուրուքանչյուր հեռակայողի հա-
մար յերկու-յերեք որ գործնական արտադրա-
կան աշխատանք կազմակերպել չըջանային
թերթում:

Շըջանային թերթի խմբագիրը պետք ե
ամիսը մեկ անգամ «Սորհրդային Հայաս-
տան»-ի բանգյուղթղթակիցների բաժնին ման-
րամասն տեղեկություն ուղարկի կոնսուլտա-
ցիայի ընթացքի, հեռակայողների առաջադի-
մության, կոնսուլտացիաներին հաճախելու
մասին, ինչպես ե յերկու ստուգիչ աշխատանք
(ամենապատը ե ամենալավը) ինչպես մայրենի
լեզվից, այնպես ե լրագրային գիտելիքներից
ե հեռակայողների այն պատի թերթերը, վո-
րոնք կոնսուլտանտի կողմից ստուգվել են:

Այդ աշխատանքները Յերևանում ստուգ-
վում են մեթոդական բյուրոյի կողմից: Հե-
ռակա դասընթացների մեթոդական բյուրոն
այդ աշխատանքների մասին մանրամասն
քննություններ ե մեթոդական խորհուրդներ
ե ուղարկում չըջանային թերթի ուսումնա-
կան կետի կոնսուլտանտներին:

Մեթոդական բյուրոյի ուղարկած պատա-
խաններն ու պատի թերթերի տեսություն-
ները պետք ե մանրամասն քննության առնվեն
ու մշակվեն խմբակային կոնսուլտացիանե-
րում:

Ուսուցումն ավարտելուց հետո տեղերում
կազմակերպվում ե յերկուրյա կոնֆերանս-
ֆննություն:

Շըջանային թերթի խմբագիրը պետք ե
նախոքը համապատասխան շենք պատրաստի
(դպրոց, խրճիթ-ընթերցարան), ապահովի
այդտեղի ամենաանհարժեշտ կահավորու-
թյունը (լույս, գրատախտակ, աթոռներ, սե-
ղաններ ե այլն), հեռակայողներին ապահովի
թղթով, թանաքով ե գրիչով:

«Խորհրդային Հայաստան»-ի պատ. խմբագիր՝
Հ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Բանգյուղթղթակիցների բաժնի վարիչ՝
Մ. ՄԱՐՏԻԿՅԱՆ



ՀՀ Ազգային գրադարան



NL0139196

14843