



Հայկական գիտահետազոտական հանգույց  
Armenian Research & Academic Repository



Սույն աշխատանքն արտոնագրված է «Մտեղծագործական համայնքներ  
ոչ առևտրային իրավասություն 3.0» արտոնագրով

This work is licensed under a Creative Commons Attribution-NonComercial  
3.0 Unported (CC BY-NC 3.0) license.

Դու կարող ես.

պատճենել և տարածել նյութը ցանկացած ձևաչափով կամ կրիչով  
ձևափոխել կամ օգտագործել առկա նյութը ստեղծելու համար նորը

You are free to:

Share — copy and redistribute the material in any medium or format

Adapt — remix, transform, and build upon the material

5692

C

625.26

4-21

625.26

4-21

Հաստիտում են:

Ճանապարհություններ Դ. Բերիձեն:

## ԿԱՆՈՆՆԵՐ

ԳՈՐԾԻՔՆԵՐԻՑ ՈԳՏՎԵԼՈՒ

(21)

1. Արհեստավորին անհրաժեշտ գործիքները արվում են նրան համաձայն արհետանոցների, աւղեմասի, գեղոյի պետք կամ համբարության վարիչի գրավոր կարգադրության:

2. Ամեն մի արհետավոր և բանվոր, վորին աշխատանքներ կատարելու համար գործիք և բաց թողնվում պետք և ունենա գործիքների գրքույկ:

3. Գործիքների զրքույկ ստացող արհետավորներն ու բանվորները պարտավոր են ստացման մասին ստորագրել գործիապահի մատյանում:

4. Գործիքների զրքույկի մեջ յեղած գրառումներն անշուշտ պետք են հար և նման լինեն գործիապահի մատյանի զրառումներին:

5. Արհետավորներին և բնվորներին բաց թողնված գործիքները ժուծվում են նրա գործիքների զրքույկի մեջ, վարտեղ ցույց և արվում նաև նրանց արժեքը, վորի փոխարեն ստացողն ստովագրում և գործիապահի ստյանի մեջ (և) յուր անձնական հաշվի մեջ, վոր պահպամ և զրասենյակում կամ գործիատանը:

6. Գործիք բաց թողնողը պարտավոր և գործիքների զրքույկում գրառու մնելը կատարել յուր սեփական ձեռնուկ, այն ել զրքույկի տիրոջ ներկայությամբ:

7. Գործիքների գրքույկի տեքողը արգելվում է զրքույկի մեջ ուղղումներ, ինչպես մններ, արգածքներ,

22565 - 60 Հ. ՄԱՍԻԹԻՅԱՆ  
Անվան  
2002

2011

625.26

Կ-721

ջնջումներ և շտկումներ անել. ամեն մի փոփոխութիւնը կա ուղղութիւն պետք ե կատարվի գործիքը տվող անձի ձեռն արհեստավորի մեղքով՝ փոխարինվում են նորերով, քով գրքույկի տիրոջ ներկայությամբ թեթե յերկան գոայց նրանց արժեքը յետ և պահպատմ մեղավորի ռոճուց այդպիսի արարմունք, ապա այդ բանն անող արհեստությունի վրոշմամբ:

վորը կամ բանվորը վոչ միայն կենթարկվի տույժի, այ 14. Ճանապարհի սեփակ սնությունը կազմող գոր և նրանից յետ կպահանջվեն բոլոր գործիքները, համարեները չեն կարող արհեստանոցներից դուրս բերվել: ձայն գործիքների ընդհանուր մատյանի մեջ յեղած գրա 15. Թեթե արհեստավորն աշ սատանը յի կանգնեցուումների:

8. Գործիքների ամբողջ և անլիթար պահպանությալործիքների գրքույկում և ցույց և արվում պատճառը ամբողջ պատասխանատվ. ընկնում և այն արհեստավոր 16. Արձակման ժամանակ բոլոր գործիքներն ամ (գրքույկի տիրոջ) վրա, վորին տրված են յեղել ոգտվողջությամբ վերադարձվում են բանվորական գրքույկի լու համար:

9. Աշխատանքի ժամանակ արհեստավորը պետք հանձնողի ներկայությամբ գործիքների ստոցման մակուսափե գործիքների այնպիսի վնասվածքներից, վոր կ ին: Յեթե յերկան գա գործիքի պակասորդը կամ փշարող են առաջ գալ նրանց անխնամ գործածությունի հումն, այս մասին գրքույկում համապատասխան նիշումն

10. Ոգտվել այնպիսի գործիքներից, վորոնք տրված լինում և նրանց արժեքը բռնագանձվում և մեղան ուրիշ արհեստավորի, թույլ և տրվում միայն վերջորից:

11. Բացի այն գործիքներից, վորոնք տրվում և անվորից գործիքն ստացող անձը, համբարության վարահեստավորի ձեռքը մշտական ոգտման համար և մուծետիք և իրան՝ գործիքապահի և գործիքը հանձնող արվում են բանվորական գործիքների գրքույկի մեջ՝ ալեստավորի ձեռքով գործիքների գրքույկը վակերագնեհեստավորին կամ բանվորին կառող են տրվել արհեստա ուց յետ անմիջապես ուղարկում և հաշվի գրասենյակը նոցներին կամ դեպոներին կից գործիտաներից այնպիս աշխատավարկ կատարելու համար: գործիքներ; վորոնք սահմանված են ընդհանուր ոգտվա համար: Ա.ս գործիքները արվում են արհեստավորների վերցնելով նրանցից գործիքների մարկը, գործիքի կարի:

12. Անպետքացած գործիքն արհեստավորը պարս վոր և ներկայել համբարության վարիչին, վարոյե կամ դեպույլ պետին, վորոնց համաձայնությամբ գոր տանը նրա փոխարին ստանում յուր մարկան:

13. Այն գործիքները, վոր կորել են կամ փչացել ուղղութիւն պետք ե կատարվի գործիքը տվող անձի ձեռն արհեստավորի մեղքով՝ փոխարինվում են նորերով, քով գրքույկի տիրոջ ներկայությամբ թեթե յերկան գոայց նրանց արժեքը յետ և պահպատմ մեղավորի ռոճուց այդպիսի արարմունք, ապա այդ բանն անող արհեստությունի վրոշմամբ:

14. Ճանապարհի սեփակ սնությունը կազմող գոր և նրանից յետ կպահանջվեն բոլոր գործիքները չեն կարող արհեստանոցներից դուրս բերվել: ձայն գործիքների ընդհանուր մատյանի մեջ յեղած գրա 15. Թեթե արհեստավորն աշ սատանը յի կանգնեցուումների:

16. Արձակման ժամանակ բոլոր գործիքներն ամ միասին. վորի մեջ գործիքն ընդունողն ստորագրում է ամբողջ պատճառը:

17. Գործիքը հանձնելուց յեւ ո՞ւ արհեստ վորից կ սմ համաձայն կապմի և բարժի սպասի Պետի ինժեներ Մանդենով, բա շի Սպասի Հաշվի մասի Պետ Յականով.

УТВЕРЖДАЮ.  
Нач. дорог, инж. Г. Берншт.  
30/VIII—25 г.

## ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ИНСТРУМЕНТАМИ

1. Необходимые для мастерового инструменты выдаются ему на основании письменного распоряжения Начальника Мастерских, участка, депо или Заведывающего цехом.

2. Каждый мастеровой и рабочий, которому для производства работ выдается инструмент, должен быть снабжен инструментальной книжкой.

3. Мастеровые и рабочие, получившие инструментальную книжку, в получении ее должны расписаться в книге инструментальщика.

4. Все записи инструментальной книжки с книгой инструментальщика обязательно должны быть тождественны.

5. Выдаваемые мастеровым и рабочим инструменты записываются в его инструментальную книжку, где указывается также и стоимость их, взамен чего получающий расписывается в книге инструментальщика, в своем личном счете, хранящейся в конторе или инструментальной.

6. Записи в инструментальную книжку выдавальщик обязан делать собственноручно и при том в присутствии владельца книжки.

7. Исправления, изменения, подчистки, помарки и поправки в инструментальной книжке владельцем книжки не допускаются. Все изменения и исправления должны производиться лицом, выдавшим инструмент, в присутствии владельца книжки; в случае обнаружения упомянутого, от мастерового или рабочего, допустившего это, кроме взыскания, также должны быть истребованы все инструменты, согласно записи в общей инструментальной книге.

8. За целостность и сохранность инструментов вся ответственность возлагается на мастерового (владельца книжки), в пользовании которого они состоят.

9. Во время работы мастеровой обязан избегать всяких повреждений инструментов, проистекающих от неаккуратного обращения с ними.

10. Пользование инструментами, выанными другому мастеровому, допускается только с согласия последнего.

11. Кроме инструментов, выдаваемых на руки в постоянное пользование и записанных в рабочую инструментальную книжку, мастеровому или рабочему могут выдаваться инструменты из имеющихся при мастерских или депо инструментальных, предназначенные для общего пользования, при чем таковой выдается мастеровым лишь под их инструментальную марку; по миновании надобности в этом инструменте мастеровой возвращает его немедленно и получает свою марку обратно.

12. Инструмент, пришедший в негодность, мастеровой обязан предъявить Заведывающему цехом, ма-

стеру или же Начальнику депо, с согласия которых обменивает его в инструментальной на новый.

13. Инструменты, утерянные или же испорченные по вине мастерового, заменяются новыми, но стоимость их удерживается из жалованья виновного по постановлению РКК.

14. Инструменты, представляющие собственность дороги, не могут быть выносимы из Мастерских.

15. В случаях, если мастеровой допущен к работам с собственным инструментом, то в его инструментальной книжке делается отметка и указывается причина.

16. При увольнении все инструменты сдаются обратно в целости, вместе с рабочей книжкой, в которой принимающий инструмент расписывается в присутствии сдающего, о приеме его; в случае недостачи или же порчи инструмента делается надлежащая отметка в книжке и стоимость таковых взыскивается с виновного.

17. Сейчас-же по сдаче инструмента, инструментальная книжка лицом, принявшим инструмент от мастерового или же рабочего, по засвидетельствовании мастером цеха и самих инструментальщика и мастерового, сдавшего инструмент, направляется в счетную контору для учения расчета.

За Нач. Службы Подвижного  
Состава и Тяги, инженер Манденов.

Нач. Счетной части Сл. Тяги Цуканов.

Сер. Т. № 2114.

Հ. Ճ. Փ. Կ.

Հ. Կ. Պ. Ը.

Ուղեմասի, դեպոյի կամ  
արհեստանոցների  
Участка, депо или  
мастерских

## ԳՈՐԾԻՔՆԵՐԻ ԳՐԲՈՒՅՑ ИНСТРУМЕНТАЛЬНАЯ КНИЖКА

Ազգանուն  
Фамилия \_\_\_\_\_

Անուն և նորանուն  
Имя и отчество \_\_\_\_\_

Պաշտոն  
Должность \_\_\_\_\_

Համարկի  
№ марки \_\_\_\_\_

Համարվող թուն Ցех \_\_\_\_\_

Գիտ  
Начальник

Արք. Ք. Сер. Т. № 2114.

ԴՐԱՄ Ե ՏՐՎԱԾ ՎԵՐԱՀԱՅՐԱԿԱՆ

ՎԵՐԱԴԱՐՁՈՒՄ Ե ՎՈՅՎՐԱЩԵՆՈ







ЧОІРУ І СРЧАЎ ВЫДАНО

1009  
39013

## ՎԵՐԱԴԱՍՏԱԾ Ե ՎՈՅՎՐԱԾԵՆ

ԴՐԱՄ Ե ՏՐՎԱԾ ՎԵՐԱՀԱՅՐԱԿԱՆ

ՎԵՐԱԴԱՐՁՄԱՆ Ե ՎՈՅՎՐԱՇԵՆ

ԴՈՒՐԱ Ե ՏՐՎԱԾ ՎԻԴԱՆԾ

ՎԵՐԱԴԱՐՁՄԱՆ Ե ՎՈՅՎՐԱՇԵՆԸ

ГУБЕРНІЯ І СРІБЛО ВЫДАНО		Цифры	Стоимость
Наименование предметов	Количество		
Сколько и когда и в каком количестве	Сколько и каким размером или весом	Руб.	К.
Месец, число и год	Размер или вес		
№ № инвентариза- ционный	Фамилия		
№ № номенклату- рный	Количество		

ԴՈՒՐԱ Ե ՏՐՎԱԾ ՎЫДАНО

ՎԵՐԱԴՐՈՒՄ Ե ՎՈՅՎՐԱՇԵՆ

## ԴՈՒՐԱ Ե ՏՐՎԱԾ ՎՅՈՒՆ

ՎԵՐԱԴԱՍՏԱՆ Ե ՎՈՅՎՐԱЩԵՆ

ԳՈՒՐՍ Ե ՏՐՎԱԾ ՎՅՈԴԱՆԾ



ՎԵՐԱԴՐՁՄԱՆ Ե ՎՈՅՎՐԱՇԵՆ



565

2013



