

379  
Կ-78

Պրոլետարիատ բոլոր յերկրների, միացիք.

ՀՐԱՏԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ  
«ԿՈՐԶԻ ԱՆԳՐԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆԸ» ԸՆԿ. ԿԵՆՏ.  
ՎԱՐՉՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ  
„ԿՈՐԴԻ ԱՆԳՐԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆԸ“  
ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ

ՅԵՎԵԼԻՆ

1927

ՊՐՈԼԻՏԵՐՆԵՐ ԲՈՂԱՌ ՀԵՐԿՈՆԵՐԻ, միացե.

379

4-78

48.



ՀՐԱՄԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ՎԵՐԱԿԱՐԱՎՈՒԹՅՈՒՆ ԸՆԿ. ԿԵՆՏ.

ԱՄՐՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

..ԿՈՂԴԻ ԱՆԳՐԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆԸ“

ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ

160.8  
35405

ՏԵՂԵԿԱՆ

1927

124 MAY 2013

54.801

Պույն կանանադրությունը հաստատված  
և Ներքութեածողկոմատի կողմից 11-ին  
հունվարի 1927 թ.

Ներքութեածողկոմ ԴԱՒԹՅԱՐՑԱՆ  
հ. ա. վարչ. վարչության պետ  
Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ  
Դիվանագիտ (սասրագրություն)

## «ԿՈՐՉԻ ԱՆԳՐԱԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆԸ» ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՆԴՀԱՆՈՒՄ ՄԱՍ

1. Անդրագիտության և յերկրի կուլտուրական հետաքացության գեմ պայքարելն աշխատավորության լայն խավերի և Խորհրդային Սոցիալիստական Հանրապետության գիտակից քաղաքացիների գործն է :

Կուլտուրական հետաքացության և առանձնահակեռ անդրագիտության ու կիսազբագիտության վերացման գործին ոգնելու նպատակով՝ կազմակերպվում է «Կորչի անդրագիտությունը» ընկերությունը :

2. Ընկերությունն իր գործունեյության ընթացքում պետք է աջակցի պետական որդաններին անդրագիտության վերացման աշխատանքներում :

3. Ընկերությունը մղում է լայն ագիտացիա հաջուտ անդրագիտության վերացման՝

ա) ոգնում է անդրագիտության վերացման կենտրոնական Արտակարգ Հանձնաժողովին, լիկայանների կահավորման և ուսումնական պիտույքներ ձեռք բերելու գործում :

ՀԱՅՊՈԼԵԳՐԱՆԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏՊԱՐԱՆ  
ՊԱՏՎԵՐ 1592.  
ԳՐԱԴ. 12 Բ., ՏԻՐԱԺ 2500.

բ) զաստդքերի ընթերցանության, մեթողական  
ձևանարկների հրատարակման գործում:

դ) անդրադիտության վերացման կայանների ցանցի  
գործում:

4. Ընկերությունը դորժում է Հ. Խ. Ա. Հ. մա-  
ստարով:

### ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԲԶԻՑՆԵՐԸ

1. Ընկերության հիմնական կազմակերպությունը  
համարվում է բջիջը. բջիջը կազմակերպվում է այն ժա-  
մանակ, յերբ անդամների թիվը 3-ից պակաս չե:

2. Ընկերության բջիջը կարող է կազմակերպվել  
խրճիթ-ընթերցարաններին, ակումբներին, պարոցնե-  
րին, գյուղորդուրդներին, կուսակցության և կոմյե-  
րիտրդիներին, կոոպերատիվներին, կոմունաներին,  
կոլեկտիվներին, պինվորական զորամասներին կից և  
այլն:

3. Բջիջը կարող է կազմակերպվել կուսակցության,  
կոմյերիտմիության, արեւատակացական, հասարակա-  
կան և խորհրդային մարմինների, ինչպես նաև ընկե-  
րության բջիջի ու նրա առանձին անդամի նախաձեռ-  
նությամբ:

4. Ընկերության բջիջները պարագորվում են ի-  
րենց առողյա աշխատանքները համաձայնեցնել ընկե-  
րության համապատասխան ճյուղերի և քաղլուսորվան-  
ների գործունեյությանը:

5. Ընկերության բջիջի մեջ ընդունվում են այն ան-  
հատելիք, վորոնք ցանկություն են հայտնում աշխա-  
տելու բջիջում և վորոնք ընտրելու և ընտրվելու իրա-  
գաւածք ունենք:

Ընկերության ըջիջի անդամ կարող են լինել 15 տա-  
րին լրացրած քաղաքացիները, դատարանով չդատա-  
վարությունները, ինչպես նաև պետական, տնտեսական,  
արհեստակցական, կոոպերատիվ և խառը տիպի կազ-  
մակերպությունների իրավական գեմքերը: Դրանք մաս-  
նակցում են ընկերության աշխատանքներին իրրե իրենց  
հիմնարկների ներկայացուցիչներ:

Ծանոթություն.—Աշակերտները կարող են լինել  
բջիջի անդամ 13 տարեկանից:

6. Բջիջը կարող է ցրված համարվել՝

ա) յերբ վորոշումը աեղի յեւ ունենում անդամների  
ընդհանուր քանակի կեսից վոչ պակաս.

բ) ընկերության համապատասխան կազմակերպու-  
թյան վորոշմամբ:

դ) բջիջի ցրման գենգում նրա ամբողջ սննեցվածքը  
մնում է ընկերության համապատասխան կազմակեր-  
պության:

7. Բջիջը գործում է ընկերության կանոնադրու-  
թյան սահմաններում:

### ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԲԶԻՑԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՈՐԳԱՆՆԵՐԸ

1. Ընկերության բջիջի վարչական որգանները հա-  
տեյալներն են՝

ա) ընդհանուր ժողովը.

բ) բջիջի նախագահությունը:

2. Բջիջի ժողովը հրավիրվում է վոչ պակաս քան  
ամիսը մեկ անդամ. ընդհանուր ժողովը կարող է դո-

ժարվել նաև բջիջի Վերստուգիչ Հանձնաժողովի պահանջմամբ : Ընդհանուր ժողովին նախադաշում և բջիջի անդամներից մեկն ընտրված ճայների մեծամասնությամբ : Վորոշումները և բանաձեռներն ընդունվում են անդամների ճայների մեծամասնությամբ :

### 3. Ընդհանուր ժողովն ընտրում ե՝

ա) Բջիջի նախադահություն . բ) Վերստուգիչ Հանձնաժողով . գ) Սեկցիաներ—կազմակերպչական , ուժիւացիոն , Փինանսական և դպրոցային : Հաստատում և բջիջի աշխատանքների նախադիմը , լսում և բյուրոյի և Վերստուգիչ Հանձնաժողովի գեկուցումները :

Նախրուրյուն .—Սեկցիաներն ընտրվում են ժիայի քաղաքներում :

4. Ընդհանուր ժողովն որինական և համարվում յերբ ներկա յեն անդամների կեսը կամ ավելին : Հակառակ զեպօւմ նշանակված ժամից կես ժամ հետո՝ ընդհանուր ժողովը համարվում և յերկրորդ անդամ հրաժիրված և որինական և լինում անկախ ներկա յեղող անդամների թվից :

5. Յուրաքանչյուր բջիջ , վոր ունի 10-ից պակաս անդամ , ընտրում և մեկ ներկայացուցիչ—լիազոր , իսկ 10 կամ ավել՝ նախադահություն :

6. Բջիջի նախադահությունն իր միջից ընտրում է քարտուղար , նախադահ և գանձապահ :

7. Բջիջի նախադահությունը պարտավորվում և բջիջի ամսական գործունեյության մասին համապատասխան վարչությանը ներկայացնել մանրամասն գեկուցում , վոչ ուշ հաջորդ ամսվա 5-ը :

## ԲԶԻՋԻ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ՅԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. Բջիջի բոլոր անդամները պետք ե ակտիվորեն աշխատեն՝ ա) լիկայաններում կամ անդրադիտության վերացման աջակցող մի վորևե կազմակերպության մեջ , իսկ կարող ուժերն անհատական , խմբակավին դառավանդման կարգով պարապում են անդրագետաների հետ ; բ) Առանձին հերթապահներ ունենան որվագրուց ժամերին Փոստ-Հեռագրատանը , դատարաններում , գյուղխորհուրդներում , հիվանդանոցներում և այլ հասարակական վայրերում ուղնության գալու նպատակով՝ գրելով հասցեներ , նամակներ , դիմումներ և այլն վորը և կաշակցի միաժամանակ ընկերության մեջ նոր անդամներ գրավելու ազդատացիային :

2. Քաղաքային բջիջների անդամներն առորյացանձնաբարությունների ժամանակ (նաև արձակուրդների) պարտավորվում են աշխատանքը համաձայնեցնել անդրագիտության վերացման տեղական որդաններին :

3. Ընկերության մեջ ժողովում ժամանակ անդամները մուծում են մուտքի վճար և հետազյում շարունակար վճարում են անդամավճար , վորը և նշանակվում և անդամագրքույկի մեջ համապատասխան գումարի դրչմանիցներ փակցնելու : Մուծումները սահմանվում են հետեւյալ չափով՝ ա) մուտքի վճար . 3 կ .

բ) անդամավճար ամսական ծառայողների համար . . . . . 5 կ .

գ) բանվորների—գյուղացիների համար . . . . . 3 շ .

դ) ուսունողների (համալրաբանի և բոլոր գպրոցների) . . . . . 2 կ .

յե) գործադուրիներն ազատվում են անդամավճար  
ժուծելուց :

զ) Հրամանատարական և քաղաքական կազմին շը-  
պատկանող կարմիր բանակայիններն ազատվում են ահ-  
գամավճար ժուծելուց :

ե) Կարմիր բանակի հրամանատարական և քաղաքա-  
կան կազմի պատկանողներն անդամավճար ժուծում են  
ծառայողներին հավասար հիմունքներով :

ը) Միասնական հարկից ազատված դյուլացիներն  
անդամավճար ժուծելուց կարող են ազատվել բնիջի ընդ-  
հանուր ժողովի վորոշմամբ :

թ) Մուտքի վճարը պարտադիր և բոլորի համար :  
Մուծումների ժամկետները (ժամանակամիջոց) ամհ-  
ժանվում են ընկերության տեղական կազմակերպու-  
թյունների կողմից :

ժ) Մուտքի վճարը ժուծելուց հետո ընկերության  
անդամները ստանում են անդամակցական տոմս :

4. Ընկերության անդամները հեռացված են Համար-  
վում՝ ա) ինքնակամ հեռանալու դեպքում . բ) ընկերու-  
թյան տեղական բաժանորդների սահմանած ժամանա-  
կամիջոցում անդամավճար չը մուծելու դեպքում . գ) ըն-  
կերության բջիջի անդամների ընդհանուր ժողովի 2/3  
վորոշմամբ, յերբ հեռացվողը դեպի ընկերությունը  
ցույց է տվել չարակամ վերաբերմունք, կամ քրեյտկոն  
հանցանք է կատարել :

Ծանոթություն . 4. Հետին—ընկերությունից հե-  
ռացնելու վորոշման դեմ կարելի յե բարեփե-  
լ ընկերության ավելի բարձր ժարժնին :

5. Այն անհատները, վորոնք վեց ամսվա ընթացքում  
անդամավճար չեն տալիս, համարվում են Ընկերությու-  
նից մեքենայորեն դուրս մնացած :

6. Սույն կանոնադրությամբ նախազծված աշխա-  
տանքին բջիջը, ինչպես նաև նրա յուրաքանչյուր անդա-  
մը, մասնակցում է հետևյալ ձևերով՝ որինակ .

1) Անդրադիտության ոեցիդիվի դեմ պայքարելու-  
նալատակով բջիջը լիկայան ավարտողին տեղավորում  
է կիսադրագետների գլուխում կամ կիսադրագետների  
խմբակներում, կցում է խրճիթ-ընթերցարանների աշ-  
խատանքներին, մասնակցել և տալիս պատի լրացրին,  
բերել և տալիս լիկայանների կամ կիսադրագետների  
գլուխումների համար «Մաճկալ» սովորողներին, ավար-  
տողներին անհատականորեն կամ կոլլեկտիվ կերպով  
բաժանորդագրել և տալիս «Մաճկալ»-ին և մյօւս թեր-  
թերին :

2) Ստեղծում է համապատասխան նպաստավոր  
պայմաններ գոյություն ունեցող լիկայաններում, կի-  
սադրագետների գլուխումներում կանոնավոր պարագ-  
տունքներ ունենալու համար :

3. Աջակցում է հասակավորների և անշավահառ-  
ների Անդրադիտության Վերացման գործին, յերբ այդ  
նպատակի համար հասարակության կողմից նախաձեռ-  
նություն է հայտնաբերվում :

4. Աջակցում է դպրոցների կառուցման գործին,  
յերբ կա դյուղացիների կողմից նախաձեռնություն :

5. Լայն ազիտացիա յե տանում Անդրադիտության  
Վերացման և «Կորչի Անդրադիտությունը» Ընկերու-

թյան խնդիրները պարզաբանելու համար իր հիմնարկի, ձեռնարկի բանվորների միջև և իր գյուղում :

6. Աղիտացիա յէ տանում «Կորչի Անդրագիտությունը» Ընկերության մեջ նոր անդամներ գրավելու համար, առանձնապես քաղաքի բանվորներից, գյուղի բատրակներից, չքավոր ու միջակ գյուղացիներից :

7. Խիստ հսկողություն և ունենում լիկայանների և անհատական խմբակային պարագմունքների հաճախումներին և միջոցներ և ձեռք առնում անկանոն համախումներին վերջ տալու համար :

8. Հոգ և տանում Անդրագիտության վերացնողի և ուսուցչի աշխատանքի պայմանները լավացնելու, լիկայաններին ու դպրոցներին նորմալ ձևով ու ժամանակին գրենական ու դասական պիտույքներ, վառելիք, լուսավորություն և այլն մատակարարելու համար :

9. Աշխատանքի բաշխում և կատարում անդամների մեջ, տալով յուրաքանչյուր անդամին վորոշ հանձնարարություն. Անդրագիտության Վերացման առպարհում կատարելու:

10. Կապ և հաստատում տեղական բոլոր կազմակերպությունների հետ, ինչպիսիք են՝ Հ. Կ. (Բ.) Կ., Հ. Լ. Կոմյերիա, բջիջների, գործարկուների, տեղակումների, գործարանային վարչությունների, քաղաքակազմակերպությունների, դպրոցների և հասարական այլ կազմակերպությունների հետ:

11. Պատի լրագրներում և սեփական մամուլում լուսաբանում և բջիջի աշխատանքները, ինչպես նաև ոգտագործում և տեղի ունեցող բոլոր ժողովները «Կորչի Անդրագիտությունը» Ընկերությունը ժողովրդականացնելու նպատակով:

12. Իրենց կուլտուրական ժակարդակը բարձրացնելու համար աղջաբանակության կողմից նկատված բոլոր ձևերին աջակցության և հասնում :

### Բջիջի Միջնորդները

1. Բջիջի Փոնդը կազմվում ե՝ ինքնակամ նվիրացվություններից, անդամավճարներից, յերեկույթներից, ներկայացումներից, հանգանակություններից, գրականության և կրծքանշանների վաճառումից, չեփկոմիսիայի կողմից Անդրագիտության Վերացման համար հատկացված գումարից, Փոկից և այլն:

Մանրություն. —Նվիրատվությունների և գանձումների ժամանակ, թե նվիրաբերողը և թե ստացողը փոխադարձ կերպով ստանում են պատշաճ ստացականներ։ Նվերներ հավաքողները պարտավորվում են հավաքված գումարի հետ միասին համապատասխան մարմնին (բջիջի գանձարկղին) ներկայացնել նաև ստացականների արմատները, կամ ստացված գումարը հաստատող ուրիշ փաստաթուղթ:

2. Բջիջի միջոցները ծախսվում են՝ իր կազմից բացված լիկայանների, կիսագրադեսների դպրոցի կահավորման, դրենական ու դասական պիտույքների, ուսուցչի վարձատրության ու լրագրի բաժանութագրության, վառելիքի ու լուսավորության վրա։

3. Անդամավճարների 5 առկոսը և մյուս գանձումների 15 առկոսը բջիջը պարտավորվում և մուծել Ընկերության գավկարչության գանձարկղը։

Խանոքություն. — Քաղաքային բջիջները Գավվարչության դանձարկղն են մուծում, յերբ նրանց հաշվին լիկայան չկա, սմբողջ մուռքի 75 տոկոսը:

### Բջիջի ՎԵՐՍԱԾՈՒԳԻՉ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԸ

1. Բջիջի վերսառուգիչ հանձնաժողովը վեց ամիսը մեկ անգամ ստուգում և դանձարկղն ու բջիջի դրամային հաշվետվությունը և արդյունքների մասին զեկուցում և բջիջի ընդհանուր ժողովին և բարձրադիր ժարմին (գրավոր):

### ԿԱԶՄՄԿԵՐՊՊԱԿԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐ

1. «Կորչի Անդրադիտությունը» Ընկերության կազմակերպչական սիստեմը բջիջային ե:

2. Շրջաններում 10 բջիջ կազմակերպվելու դեպքում քաղլուսկոմիտեյին կից կազմվում և Ընկերության ըջանային բյուրո: Տերիտորյալ կերպով Գավկանարոնի մեջ ընկնող ըջանն առանձին չքըրյուրո չի ունենում, նա անմիջապես յինթարկվում է Գավվարչության:

3. Ընկերության ժամանակավոր դաշվարչությունը գավառում մոտ 20 բջիջ դոյցություն ունենալու դեպքում հրավիրում և ընդհանուր ժողով ու առլիս և իր հաշվետու զեկուցումը, վորից հետո ընտրվում է տեսական վարչություն (7 անդամ 3 թեկնածու):

4. 2-րդ աստիճանի դպրոցներին, աեխնիկամեներին, յոթնամյա դյուզատնտեսական դպրոցներին, Յերևանում չպահպող բանֆակներին, կուսդպրոցներին:

Խորհրդային հիմնարկների կողմեկտիվներին և նման հիմնարկներին կից, ինչպես նաև դյուզերում կազմակերպված ըլիջները յենթարկվում են Ընկերության համապատասխան դաշվառային կամ չրջանային վարչությանը:

ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԳԱՎՎԱՐՉՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ՅԵՎ  
ՆՐԱՆՑ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. «Կորչի Անդրադիտությունը» Ընկերությունը բոլոր գավկենարուներում ունենում է իր գավվարչությունները, վորոնք միացնում են ավագալ դաշվառի ամրագլ աշխատանքները:

2. Ընկերության դաշվարչություններն ընտրվում են ընդհանուր գավառային կոնֆերանսում, բաղկացած 10 Հոգուց (7 անդամ, 3 թեկնածու), ունենում են նախագահություն, բաղկացած նախագահից, քարտուղարից և զանձապահից: Նրանք զեկավարվում են գավառային աշխատանքներն Ընկերության գծով:

3. Գավառային ներկայացուցչական կոնֆերանսը հավաքվում է տարեկան մեկ անգամ և որինական և համարվում, յերբ ներկա յեն լինում հրավիրված անդամների կեսից ավելին:

4. Ընդհանուր կոնֆերանսը քննում է անցյալ գործունեյությունը և մշակում առաջիկա դործունեյության նախադիմքը:

5. Գավառային վարչություններն ունենում են դաշվերառուգիչ հանձնաժողովներ (առև վերառուցիչ համաձայնագովների մասին):

6. Գավվարչության միջոցներն են կազմում՝ ա) բը-  
միջներից ստացվող տոկոսները.

բ) իր կողմից կազմակերպված յերեկություններից,  
հանդեսներից ստացված գումարները.

դ) գավմարժինների տոկոսային հատկացումները  
և պարբերական նվերները, կրծքանշանների ու դրա-  
կանության վաճառքի արդյունքները:

7. Գավվարչություններն իրենց գանձարկղի մուա-  
քի գումարներից 15 տոկոսն ուղարկում են նկերության  
կենտրոնական վարչությանը.

### ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ՎԱՐՉՈՒԹՅՈՒՆԸ

1. Ընկերության բարձրագույն որդանը հանդիսա-  
ռում է Համահայաստանյան համագումարը:

2. Համագումարները լինում են՝ ա) հերթական,  
վորոնք հրավիրվում են կենտրոնական վարչության  
կողմից տարին մեկ անգամ. բ) արտակարգ, վորոնք  
հրավիրվում են կենտրոնական վարչության կամ վերա-  
սուրգիչ հանձնաժողովի և կամ ընկերության նյութերի  
մեկ հինգյերորդի պահանջմամբ:

3. Համահայաստանյան համագումարն որինական  
և համարվում, յերբ մասնակցում են ընկերության ան-  
դամների ներկայացուցիչների կեսից ավելին:

4. Ընկերության կենտրոնական վարչությունն  
ընտրվում է համագումարի կողմից (13 անդամ, 5 թեկ-  
նածու) մեկ համագումարից մինչև մյուս համագու-  
մարը. տևող ժամանակաշրջանում հանդիսառում են  
նկերության բարձր գործադիր մարմինը:

5. Կենտրոնական վարչությունը ընտրում է նախա-  
գահություն, բաղկացած 5 անդամից և 2 թեկնածությից.  
նախագահությունն իր միջից ընտրում է նախագահ,  
փոխնախագահ, քարտուղար և գանձարար:

6. Կենտրոնական վարչությունը հավաքվում է 3  
ամիսը մեկ անգամ, իսկ նախագահությունն ամսական  
վոչ պակաս քան յերկու անգամ և զեկավարում ետե-  
ղական ճյուղերի գործունեյությունը, նրանցից ստանա-  
լով յեռամսյա զեկուցումներ և փոխադարձաբար ու-  
ղարկելով հրահանդներ և ցուցմունքներ, պատրաստ-  
վում ե Համահայաստանյան համագումարին զեկուցե-  
լու ընկերության գործունեյության դրամային հաշ-  
վետվության և առաջիկ գործունեյության նախագծի  
և նախահաշվի մասին:

7. Կենտրոնում և տեղերում անդրադիտության վե-  
րացման արտակարգ հանձնաժողովի ներկայացուցիչը,  
վարչության և նախագահության ժողովներին մաս-  
նակցում և վճռողական ձայնով:

8. Կենտրոնական և գավառային վարչություններն  
իրավասու յեն սույն կանոնադրության սահմաններում  
հրատարակել համապատասխան հրահանդներ, կնքել  
պայմանագրեր, բացել փոխառություններ և հարա-  
բերության մեջ մտնել պետական և հասարակական  
մարմինների հետ: Ընկերության 2/3-ից ավելի անդամ-  
ներին հրաժարման դեպքում ընկերությունը համար-  
վում է լուծված, իսկ գույքը մնում է Անդրադիտության  
վերացման նետրոնական Արտակարգ Հանձնաժողովին:

ՎԵՐԱՏՈՒԻՉԻՉ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՄԱՍԻՆ

1. Կենտրոնական վերստուղիչ հանձնաժողովը՝ Յագուց բաղկացած մեկ թեկնածույթ ընտրում և Համաշխատանյան համտվամարի կողմից մեկ տարով, մնելով պատասխանատու Համահայաստանյան համազամարի առաջ, վերին և ներկայացնում և գեկուցու ընկերության գործունեյության մասին։

2. Կենտրոնական վերստուղիչ հանձնաժողովի պարտականությունն և՝

ա) Հետեւ կենտրոնական վարչության հաշվետվության կանոնավոր տանելուն և ստացվածքին։

բ) Հետեւ, վորպեսզի ընկերության կենտրոնական վարչությունը կանոնադրությունից չնղումներ չան։

գ) Անհրաժեշտության դեպքում (կենտրոնական վարչության հապաղումների ժամանակ) հրավիրել բնդկանուր ժողովներ։

3. Գավառային վարչություններին կից գավառային վերստուղիչ հանձնաժողովներն անեն նույն պարտականությունները, ինչ վոր կենտրոնական վերստուղիչ հանձնաժողովը։

ՀՀ Ազգային գրադարան



NL0235789

54. 801

ԳԻՆՆ Ե 5 ԿՈՊԵԿ