26.311

...ՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՅԳՅՈՒՂԿՈՈՊԻ ԿՈԼ.ՍԵԿՑԻԱՅԻ

334.6
Հ-24

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՈՂԸ ՀԱՄԱՏԵՂ ՄՇԱԿԵԼՈՒ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ

ԵՐԵՎԱՆ 1928 Թ.

05.06.2013
26311
05 JAN 2010
334.6
Հ-24
1003
13712

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

Հողը համայնորեն մշակելու ....

............ընկերության:

I. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐՆ ՈՒ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

1. Աշխատավորական հողօգտագործման և գյուղատնտեսական կոոպերացիայի վերաբերյալ գործող օրենքների հիման վրա սույն կանոնադրությամբ հիմնվում է հողը համայնորեն մշակելու այս ընկերությունը .... անունով:

Ընկերությունը գործում է ՀՍԽՀ .... գավառի .... գավառակի .... գյուղում:

Ընկերությունը գտնվում է .... գյուղում:

2. Ընկերությունը նպատակ ունի բարձրացնել իր անդամների տնտեսությունների արտադրողականությունն ու արդյունավետությունը, կազմակերպելով իր անդամների միացյալ ուժերով դաշտային աշխատանքներ, օգտագործելով միասին գյուղատնտեսական մեքենաներ և այլ գործիքներ ու ձեռք առնելով նրանց տնտեսության բարելավման նպատակով այլ միջոցներ:

3. Վերոհիշյալ նպատակներին հասնելու համար, Ընկերությունն իրավունք ունի՝

ա) միջոցներ ձեռք առնել հողաշինարարության յենթարկելու իր անդամների հողարաժինները, այդպիսիք կենտրոնացնելով մեկ տեղում, կամ վերածելով խոշոր հողարաժինների (սառնաների)։

բ) կազմակերպել ընդհանուր պլանով Ընկերության հողամասերում և անդամների առանձին հողերում կանոնավոր ցանքաշրջանառություն, կատարել միասին գյուղատնտեսական աշխատանքները, ոգտագործել միասին գյուղատնտեսական մեքենաներ, գործիքներ ու այլ ինվենտար։

գ) մատակարարել իր անդամներին գյուղատնտեսական արտադրության անհրաժեշտ միջոցներ—սերմեր, ինվենտար, պարարտանյութ և այլն։

դ) կազմակերպել ընկերության և նրա անդամների գյուղատնտեսական արտադրության մթերքների վաճառահանումը.

յե) ձեռք բերել, կազմակերպել, վարձով վերցնել և ոգտագործել գյուղատնտեսական մթերքների ու հում նյութերի մշակման և վերամշակման ձեռնարկություններ, գյուղատնտեսության մեջ ու տանը գործածվող էլեկտրիֆիկացիոն և այլ տեխնիկական կառուցումներ.

զ) միջոցներ ձեռք առնել մելիորատիվ (ճահիճների չորացում, անջրդի հողերի վոռոգում և այլն) աշխատանքներ կիրառելու Ընկերության ընդհանուր հողերում և նրա անդամների հողամասերում.

է) կազմակերպել փոխոգնության դրամարկղ Ընկերության անդամների մահվան, հիվանդության, գույքի հրդեհման և այլ աղետների դեպքում նրանց ոգնություն ցույց տալու համար.

ը) Լուսժողկոմատի և Հողժողկոմատի տեղական մարմինների ընդհանուր վերահսկողությամբ տարածել գյուղատնտեսական գիտելիքներ ինչպես Ընկերության անդամների, այնպես էլ շրջապատող բնակչության շրջանում.

թ) ձեռք առնել այլ միջոցներ Ընկերության անդամների անտեսության բարելավման և նրա արտադրողականությունն ու արդյունավետությունը բարձրացնելու համար։

4. Ընկերությունը ոգտվում է իրավական անձի բոլոր իրավունքներով և վերոհիշյալ խնդիրների սահմաններում կարող է ձեռք բերել ու ոտարել ամեն տեսակի գույք և ապրանքներ։ Կնքել պայմանագրեր և պարտավորություններ, վորոնց թվում մուրհակային, կառուցել շենքեր ինչպես աշխատավորական հողոգտագործողների համար սահմանված հիմունքներով, նույնպես և կառուցման իրավունքով, հայց հարուցել և հանդիսանալ պատասխանող կողմ դատարաններում։ Ընդհանուր ժողովի վորոշմամբ Ընկերությունը կարող է անդամագրվել գյուղատնտեսական կոոպերատիվ միություններին և իր նպատակներին համապատասխանող հասարակական կազմակերպություններին։

5. Ընկերության պարտավորություններն ապահովվում են նրան պատկանող բոլոր գույքով, ինչպես և

անդամների լրացուցիչ պատասխանատվությամբ, համաձայն սույն կանոնադրության 12-րդ հոդվածի:

6. Ընկերությունն ունի իր անվանական կնիքը:

2. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԸ, ՆՐԱ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

7. Ընկերության անդամ կարող են լինել ինչպես ընտանիքի մեծը (տանտերը), նույնպես և ընտանիքի այլ անդամները, եթե նրանք բնակվում են Ընկերության գործունեության շրջանում և զբաղվում են աշխատավորական գյուղատնտեսությամբ կամ դրա հետ կապված աշխատավորական զբաղմունքներով:

Ընդհանուր ժողովի վորոշմամբ Ընկերության անդամ կարող են ընդունվել քաղաքացիներ սկսած 16 տարեկան հասակից, առանց Ընկերության Խորհրդի և Վերստուգիչ Հանձնաժողովի կազմի մեջ ընտրվելու իրավունքի: Բոլոր մյուս գործերում այդ անդամներն ոգտվում են Ընկերության մյուս անդամների բոլոր իրավունքներով:

Ծանոթություն.—Ընկերության անդամ չեն կարող լինել առևտրական ձեռնարկություն ունեցող անձերը, ինչպես և հողը համայնորեն մշակելու այլ ընկերությունների անդամները:

8. Ընկերության անդամների ընդունելությունը, ինչպես և նրանց վտարման հարցը, լուծում է ընդհանուր ժողովը, ղեկավարվելով սույն կանոնադրության 42-րդ հոդվածով:

ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ ԸՆԴՈՒՆՎԵԼՈՒ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ.

Ընկերության մեջ ընդունվել ցանկացողները պետք է դրա մասին գրավոր դիմում տան Ընկերության Խորհրդին, ընդունվելու դեպքում դիմում տվողները պարտավոր են մուծել մուտքի վճար..... ռ..... կ. և փայ.....ռուբ.....կոպ.

Ծանոթություն 1.—Փայերը սահմանվում են այն չափով, վորն անհրաժեշտ է համապատասխան տնտեսությունը կառավարելու համար:

Ծանոթություն 2.—Ընկերության Խորհրդի վորոշմամբ փայը կարող է մուծվել վոչ միայն դրամով, այլ նաև գույքով, մեքենաներով, գործիքներով, սերմերով, անասուններով և այլն:

Ընկերության անդամ սակավազոր տնտեսությունների փայերի մուծումը թեթևացնելու նպատակով, Ընկերության ընդհանուր ժողովի վորշմամբ սահմանվում է մաս-մաս մուծման կարգ:

10. Ընկերության անդամները նրա Խորհրդի համաձայնությամբ, բացի սահմանված փայից, կարող են մուծել վորոշ գույք, վորպես ժամկետավոր կամ անժամկետ ավանդ վորոշ տոկոսով, սակայն այդ տոկոսը, վորը վճարվելու է Ընկերության եկամուտներից, չպետք է բարձր լինի այն տոկոսից, վորը վճարում է տեղային վարկային ընկերությունն իր ավանդների համար:

Ավանդները վերադարձնում են տերերին՝ տոկոսներով միասին այսպես. անժամկետ ավանդներն ըստ

պահանջման տերերի, սակայն Ընկերության ներքին կարգ ու կանոնով սահմանված ժամկետներին, և անդամների Ընկերությունից դուրս գալու կամ վտարվելու դեպքում. ժամկետավոր ավանդները վերադարձնում են վորոշված ժամկետներին։

ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱՐ.

11. Ընկերության մեջ ընդունվող նոր անդամները պատասխանատու են նաև Ընկերության այն պարտավորությունների համար, վորոնք հանձն և առել Ընկերությունը մինչև նրանց ընդունվելը։

12. Ընկերության յուրաքանչյուր անդամ Ընկերության պարտավորությունների համար կրում է լրացուցիչ պատասխանատվություն վերջինիս անանկության, ինչպես և այն դեպքում, վոր ցույց և տրված այս կանոնադրության 36-րդ հոդվածում։

Սակայն այդ պատասխանատվությունը չի կարող վերադանցել Ընկերության յուրաքանչյուր անդամի փայի.....պահիկ գումարից։

ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.

13. Ընկերության յուրաքանչյուր անդամ պարտավոր է իր անձնական աշխատանքով մասնակցել Ընկերության ընդհանուր աշխատանքներին, յենթարկվելով Ընկերության կանոնադրությանը, հաճախել Ընդ-

հանուր ժողովները, յենթարկվել Ընդհանուր ժողովի և Խորհրդի վորոշումներին։

14. Ընկերության յուրաքանչյուր անդամ կարող է ընտրվել Ընկերության ղեկավարող որգաններում։ Ընկերության յուրաքանչյուր անդամ իրավունք ունի մասնակցելու Ընդհանուր ժողովներին մեկ ձայնի իրավունքով. Ընկերության անդամն իր ձայնն ուրիշին տալու իրավունք չունի։

15. Ընկերության յուրաքանչյուր անդամ իրավունք ունի Ընկերության գործերի վերաբերյալ տալ Խորհրդին գրավոր հայտարարություններ և պահանջել, վոր քննության առնեն այդ հայտարարությունները։

16. Ընկերության յուրաքանչյուր անդամ իրավունք ունի իր տնտեսության կանոնավորման համար ընկերությունից ստանալ աջակցություն և ոգնություն, Ընդհանուր ժողովի սահմանած կանոնների համաձայն։

ԱՆԴԱՄՆԵՐԻ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ՀԵՌԱՆԱԼՈՒ ՑԵՎ ՎՏԱՐՎԵԼՈՒ ԿԱՐԳՆ ՈՒ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ.

17. Ընկերության յուրաքանչյուր անդամ իրավունք ունի հեռանալ Ընկերությունից, տալով այդ մասին գրավոր հայտարարություն։ Հեռացող անդամի հետ Ընկերությունը գույքային հաշիվը վերջացնում է մեկ ամսվա ընթացքում այն գործառնական տարվա հաշվետվությունը վակելուց հետո, վոր տարին նա հեռացել է. իսկ անտեսական ընդհանուր կապը հեռացող անդամի հետ դադարեցնելու կարգը (նրա բաժին հողամասի համայնական մշակումից դատելը, աշխատանքների դա-

դարեցնելը, բերքի բաշխումն և այլն) վորոշվում է ընդհանուր կանոններով, վոր սահմանում է Ընդհանուր Ժողովը:

Ընկերության վախճանված անդամի գույքային իրավունքները փոխանցվում են նրա ժառանգներին:

18· Ընկերության հանդեպ իր պարտավորությունները չկատարող, կանոնադրությունը խախտող, Ընդհանուր Ժողովի վորոշումներին չենթարկվող և առհասարակ ի վնաս Ընկերության գործող անդամը կարող է վտարվել Ընկերությունից Ընդհանուր Ժողովի վորոշմամբ· այս դեպքում պետք է առաջնորդվել սույն կանոնադրության 42–րդ հոդվածով:

19· Ընկերությունից կամովին հեռացած կամ վտարված անդամն իրավունք ունի հետ ստանալ իր փայը և ընկերությանը ոգտագործելու համար հանձնած իր ամբողջ գույքը 17–րդ հոդվածում սահմանված կարգով և ժամանակին: Փայից պահվում է այն մասը, վորով Ընկերությունը ծածկում է ընդհանուր վնասից այդ անդամին հասնող վնասը: Ընկերությունից հեռացած կամ վտարված անդամները կամ նրանց ժառանգները (իրավահաջորդները) Ընկերությունից հեռանալուց հետո մի տարի ժամանակով պատասխանատու են Ընկերության այն պարտավորությունների համար, վոր ստանձնել է Ընկերությունը մինչև նրանց հեռանալը:

3. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ

20· Ընկերության միջոցները կազմում են սույն

կանոնադրության 9–րդ հոդվածի համաձայն գանձվող վճարներից, անտեսական գործառնությունների յեկամուտներից, փոխառություններից և այլ աղբյուրներից:

21· Ընկերության միջոցները բաժանվում են հետևյալ դրամագլուխների՝

ՀԻՄՆԱԿԱՆ, ՊԱՀԵՍՏԻ ՅԵՎ ՀԱՏՈՒԿ·

22· Հիմնական դրամագլուխը կազմվում է Ընկերության անդամների վճարներից, Ընդհանուր Ժողովի վորոշմամբ չահույթի հատկացումներից, զանազան կազմակերպությունների և հիմնարկների յերկարաձև փոխառություններից, վորոնք տրվում են հատկապես հիմնական դրամագլուխը ուժեղացնելու համար, և Ընկերության այլ հասույթներից:

23· Ընկերության համայնացված միջոցներն ուժեղացնելու և Ընկերության դրամագլուխները կայուն դարձնելու նպատակով ստեղծվում է հատուկ անբաժանելի դրամագլուխ, վորը կազմվում է Ընկերության տարեկան չահույթի .....%–ային հատկացումներից, իսկ վերջինից .....% հատկացվում է հանրապետական, զավառային կամ զավառակային կոլեկտիվ հոգսագործության զարգացման ֆոնդին: Անբաժանելի դրամագլուխը գործադրվում է հիմնական և շրջանառու դրամագլուխների գծով Ընկերության արտադրական կարիքների համար: Ընկերության լուծարքի դեպքում անբաժանելի դրամագլուխը չի բաժանվում անդամների միջև, այլ հատկացվում է կոլեկտիվ հոգսագործության ֆոնդին:

Ծանոթություն.— Անժամկետ և անտոկոս փոխառության ձևով ստացած պետական դույքը (գյուղատնտեսական շնչավոր և անշունչ ինվենտար, մելիորատիվ-կառուցումներ, արդյունաբերական և ոժանդակ ձեռնարկությունները և այլն) հաշվում է անբաժանելի գրամագլխի մեջ, համաձայն նրա ընդունված ժամանակ կատարված գնահատության:

Ընկերության լուծարքի դեպքում ստացած պետական դույքը վերադարձվում է Պետությանը, իսկ արդյունաբերական ձեռնարկությունները հանձնվում են զավառային կամ նրան համապատասխանող գործադիր կոմիտեին:

24. Ընկերության վնասները ծածկելու համար կազմվում է պահեստի դրամագլուխ, որին հատկացվում է Ընկերության զուտ շահույթի վոչ պակաս քան 20%-ը:

Յերբ պահեստի դրամագլուխը հավասարվում է փայերի գումարին, Ընկերության Ընդհանուր Ժողովի վորոշմամբ այդ դրամագլխին կարող են այլևս շահույթից տոկոսային հատկացումներ չարվել: Ընդհանուր Ժողովը սահմանում է պահեստի դրամագլխի պահպանման ձևը, վորով պետք է ապահովվի նրա անվտանգ լինելը և անարգել իրացումն օրենքով սահմանված կանոնների համաձայն:

25. Հատուկ դրամագլուխները կազմվում են Ընդհանուր Ժողովի վորոշմամբ Ընկերության շահույթից արվող հատկացումներից, ինչպես և այն մուծումներից, վոր սահմանում է Ընդհանուր Ժողովը, հատուկ գործառնություններ կատարելու համար (օրինակ մելիորատիվ և այլ աշխատանքներ կատարելու համար):

Հատուկ դրամագլուխների ստեղծումն ու գործադրումը կատարվում է Ընդհանուր Ժողովի հաստատած կանոններով:

26. Իր շրջանառու միջոցներն ուժեղացնելու նպատակով Ընկերությունը կարող է կնքել փոխառություններ պետական, կոոպերատիվ կազմակերպությունների և այլ հաստատությունների ու անձերի հետ, ինչպես և ընդունել իր անդամներից ավանդներ, բոլոր վորում իրրև ավանդ կարող են տրվել գյուղատնտեսական ինվենտար, սերմեր և այլ տեսակի դույքեր ժամանակավորապես ոգտագործելու համար: Փոխառությունները կնքում է Ընկերության Խորհուրդը. փոխառության գումարն ու պայմանները վորոշում է Ընդհանուր Ժողովը:

4. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ՁԵՌՆԱՐԿՈՒՄՆԵՐԸ

27. Բոլոր անդամների համար վորպես ընդհանուր ձեռնարկումներ Ընկերությունը մշակում և կիրառում է՝

ա) ընդհանուր ցանքաշրջանառություն ինչպես Ընկերության հողամասում, այնպես էլ իր անդամների հողերում.

բ) այդ հողերում մելիորատիվ աշխատանքներ և ընթացիկ պարարտացում:

գ) հարտոնների վաղ հերկումը և հողի պատրաստելը ցանքի համար.

դ) ցանքերի կատարում ընտիր սերմերով.

յե) հնձի, կալսելու և այլ աշխատանքների միասնորար կատարում.

զ) . . . . . .

է) . . . . . .

ը) . . . . . .

Վերոհիշյալ ձեռնարկումներից յուրաքանչյուրի առթիվ Ընդհանուր Ժողովը Խորհրդի զեկուցման հիման վրա հաստատում է յուրաքանչյուր գյուղատնտեսական կամպանիայի ծրագիրը և աշխատանքների կատարման կանոնները:

28. Ընկերության տնտեսական ձեռնարկումների ինչպես և նրա անդամների տնտեսությունների վերաբերյալ գյուղատնտեսական և ժամանակ աշխատանքները կատարվում են Ընկերության բոլոր անդամների անձնական աշխատանքներով ըստ սահմանված կանոնների (27-րդ հոդ.) և Խորհրդի պահանջի:

29. Ընդհանուր Ժողովի սահմանած կարգով ու կանոններով Խորհուրդը կարող է Ընկերության առանձին անդամներին աշխատանքի կանչել տնտեսական ոգնություն ցույց տալու Ընկերության կարիքավոր անդամներին:

30. Ընկերության վոչ մի անդամ առանց հարգելի պատճառների իրավունք չունի հրաժարվել Խորհրդի

հրավերով աշխատանքի գնալուց և աշխատանքներ կատարելուց:

31. Կոմունիստական մարդկանց Ընկերության աշխատանքներին մասնակից դարձնելը թուլատրվում է բացառիկ դեպքերում, յերբ Ընկերության անդամների բանվորական ուժը չի բավարարում անհետաձգելի տնտեսական աշխատանքները կատարելու համար. (Որինակ՝ հնձի, կալսելու, արտադրանքի վերամշակման համար և այլն, կամ յերբ Ընկերությունը չունի իր մասնագետները—գյուղատնտես, հաշվետար և այլ մասնագիտական պատրաստություն ունեցող անձեր):

32. Գյուղատնտեսական և ժամանակ աշխատանքները կատարում են Ընկերության կամ նրա անդամների, կամ թե մեկի և թե մյուսի ինվենտարով միասին, ըստ վորում Ընկերության յուրաքանչյուր անդամի ապատ ինվենտարը կարող է ոգտագործվել ինչպես Ընկերության ընդհանուր տնտեսական աշխատանքներում, այնպես և յուրաքանչյուր անդամի տնտեսության մեջ, յեթե նրանք այդ ինվենտարի կարիք են զգում, վորը կատարվում է Խորհրդի կարգադրությամբ և Ընդհանուր Ժողովի այդ առթիվ սահմանած կանոններով ու պայմաններով:

33. 29 և 32-րդ հոդվածների համաձայն՝ Ընկերության առանձին անդամներին անձնական աշխատանքներով կամ սեփական ինվենտարով մյուս անդամների կողմից ցույց տրված ոգնությունը վարձատրվում է Ընդհանուր Ժողովի սահմանած կանոններով: Ընդհանուր Ժողովը սահմանում է նաև այն կարգը, վորով

պետք է ոգտագործվի Ընկերության միջոցներով ձեռք բերած ինվենտարը:

34· Ընկերության հողերից ստացված բերքը և նրա այլ յեկամուտները բաժանվում են Ընկերության անդամների միջև Ընդհանուր Ժողովի կողմից սահմանած կարգով ու հիմունքներով: Այդ բաշխումը կատարելիս կարող են նկատի առնվել առանձին անդամների կողմից տվյալ ժամանակաշրջանում Ընկերության համար կատարած տնտեսական ու ոժանդակ աշխատանքների չափը, նրա հզգի տարածությունը ընդհանուր հողային ֆոնդի մեջ, նրա ինվենտարը, վոր ոգտագործվել է Ընկերության տնտեսության մեջ, նրա կողմից Ընկերության տված ժամանակավոր ավանդների (ինվենտարի, սերմի և այլ զույքի) արժեքը և այլն:

5. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ՇԱՀՈՒՅԹՆ ՈՒ ՎՆԱՍԸ

35· Ընկերության շրջանառությունից ստացած շահույթները բաշխվում են Ընդհանուր Ժողովի վորոշմամբ լրացնելու հիմնական դրամագլուխը, դրա մեջ և անբաժանելի դրամագլուխը, պահեստի ու այլ դրամագլուխները և այլ նպատակի:

36· Ընկերության շրջանառությունից ստացած վնասը ծածկվում է պահեստի դրամագլխից, իսկ նրա չրավարարելու դեպքում այլ դրամագլուխներից: Ընդհանուր Ժողովը կարող է առանց վերջին դրամագլուխներին ձեռք տալու, վնասների պակասորդ զումարը հավաքել Ընկերության բոլոր անդամներից, յուրաքանչյուրի պատասխանատվության սահմաններում, (հոդ· 12) և նշանակել յուրաքանչյուր բաժինը վճարելու ժամկետը: Նրանց չվճարելու դեպքում Ընկերության Խորհուրդը կարող է վճարումը կատարել ի հաշիվ նրանց փայի, իսկ պակասորդը բռնագանձել նրանցից: Վնասների այսպիսի մատնադրումը չի վերացնում և վոչ էլ պակասեցնում Ընկերության անդամների լրացուցիչ պատասխանատվությունը, Ընկերության լուծարքի դեպքում, այն պարտավորությունների համար, վոր ստանձնել է Ընկերությունը:

ՀԱՇՎԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ ՅԵՎ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

37· Ընկերության հաշվետու տարին հաշվում է .....մինչև.....-ը: Ընկերությունը պարտավոր է ունենալ իր հաշվապահությունը: Վոչ ուշ քան հաշվետու տարին անցնելուց յերեք ամիս հետո, Խորհուրդը պարտավոր է կազմել իր տարեկան դրավոր հաշվետվությունը: Հաշվետվությունը ստուգում է Վերատեսուչ Հանձնաժողովը և հաստատում է Ընդհանուր Ժողովը:

6. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾԵՐԻ ՎԱՐՈՒՄԸ

38· Ընկերության գործերը վարում են Ընկերության անդամների ընդհանուր ժողովը և Ընկերության խորհուրդը:

Ա. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԺՈՂՈՎ

39· Ընդհանուր ժողովը հանդիսանում է ընկերության բարձրագույն մարմինը, նրան է պատկանում ընկերության գործերի ընդհանուր ղեկավարությունը:

40· Ընդհանուր ժողովը հաստատում է ընկերության տնտեսական ձեռնարկումների ծրագիրը, տալիս է գործադրող ցուցմունքներ բոլոր գործերի վերաբերմամբ ընկերության խորհրդին, լսում և հաստատում է խորհրդի և վերատուգիչ հանձնաժողովի զեկուցումները, լուծում է խորհրդի, վերատուգիչ հանձնաժողովի և ընկերության սանձին անդամների մացրած հարցերը, ընտրում է խորհրդի և վերատուգիչ հանձնաժողովի անդամներին և լուծում է տալիս ընկերության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերին:

41· Ընդհանուր ժողովները լինում են հերթական և արտակարգ: Ընդհանուր ժողովները գումարվում են վոչ պակաս քան տարին.....անգամ:

Արտակարգ ընդհանուր ժողովները գումարվում են խորհրդի կողմից, ինչպես նրա նախաձեռնությամբ, այնպես էլ վերատուգիչ հանձնաժողովի, կամ ընկերության անդամների մեկ հինգերորդ մասի պահանջով:

42· Ընդհանուր ժողովը համարվում է որինական, եթե ներկա է անդամների ընդհանուր թվի վոչ պակաս քան կեսը: Ընդհանուր ժողովի վորոշումները ընդունվում են ձայների հասարակ մեծամասնությամբ և բաց քվեարկությամբ: Ընդհանուր ժողովի վորոշումները պարտադիր են ընկերության բոլոր անդամների համար:

Ծանոթություն.—Կանոնադրության վերափոխման, բերքի և ընկերության եկամուտների բաշխման կարգը սահմանելու, անդամներ ընդունելու կամ վտարելու, խորհրդի և վերատուգիչ հանձնաժողովի անդամներին հետ կանչելու, ինչպես և

ընկերությունը լուծարքի յենթարկելու հարցերում պահանջվում է անդամների $^3/_4$ ներկայությունը և ներկա ձայների $^2/_3$ վորոշումը:

43· Յեթե հրավիրված ժողովը չկայանա՝ պահանջված թվով անդամներ չը լինելու պատճառով, յերկրորդ ժողովը պետք է նշանակել վոչ շուտ քան հետևյալ որը և վոչ ուշ քան յերկու շաբաթ հետո: Յերկրորդ անգամ հրավիրված ժողովը որինական է համարվում, անկախ ներկաների թվից: Սակայն § 42-ի ծանոթության մեջ հիշատակված հարցերի վորոշումը համարվում է որինական ցույց տված թվով անդամների ներկա լինելու և մասնատասխան թվով ձայներ տալու դեպքում:

44· Յուրաքանչյուր ընդհանուր ժողովի տեղի և ժամանակի, ինչպես և որակարգի մասին, խորհուրդը պետք է ժամանակին տեղեկացնի ընկերության անդամներին:

45· Ընդհանուր ժողովի յուրաքանչյուր նիստ պետք է ունենա իր արձանագրությունը: Արձանագրությունը տասրագրում են ժողովի նախագահն ու քարտուղարը:

Բ. ԽՈՐՀՈՒՐԴ.

46· Խորհուրդը հանդիսանում է ընկերության գործադիր մարմինը: Խորհուրդը գործում է սույն կանոնադրության և ընդհանուր ժողովի վորոշումների համաձայն և վարում է Ընկերության անունով Ընկերության բոլոր հարաբերությունները պետական հաստատությունների և այլ կազմակերպությունների ու մասնավոր անձանց հետ, առանց հատուկ լիազորագրի:

1003
13742

47. Խորհուրդը ընտրվում է ընկերության անդամներից ընդհանուր ժողովում բաց քվեարկությամբ մի տարի ժամանակով, թվով՝ յերեք անդամից և յերկու թեկնածուից վոչ պակաս: Թեկնածուները վոխարինում են խորհրդի անդամներին, նրանց բացակայության, կամ խորհրդի կողմից դուրս գալու դեպքում: Խորհրդի նախագահը ընտրվում է ընդհանուր ժողովում:

Ծանոթություն.—Ընկերության խորհրդի և վերաստուգիչ հանձնաժողովի անդամներ չեն կարող ընտրվել նրանք, ովքեր զրկված են Խորհուրդներում ընտրելու ձայնի իրավունքից (ձայնազուրկները), ինչպես և ամուսինները (յերբ նրանցից մեկն արդեն անդամ է ընտրված այդ մարմիններից մեկի կամ մյուսի մեջ), կամ մինչև 3-րդ աստիճանի հասնող արյունակցություն ունեցողներ (ծնողներն ու իր զավակները, պապը կամ տատը ու թոռը, յեղբայր ու քույր, հոր յեղբայր և յեղբոր կամ քրոջ զավակ):

48. Պարտականությունների բաժանումը խորհրդի անդամների մեջ կատարվում է խորհրդի նիստում. խորհրդի անդամ դանձապահը չի կարող լինել և միաժամանակ ընկերության հաշվապահը:

49. Խորհուրդը ամբողջ ընթացիկ աշխատանքները բաժանում է Ընկերության անդամների միջև և հետևում է նրանց կատարմանը: Խորհուրդը պարտավոր է միջոցներ ձեռք առնել հայթայթելու Ընկերության համար անհրաժեշտ միջոցներ, գանձել նրան հասանելիք պարտքերը, պահպանել նրա գույքը և պահել գույքի

ճիշտ հաշիվը: Նա պարտավոր է պահել այն աշխատանքների հաշիվները, վորոնք կատարել են Ընկերության անդամները Ընկերության ընդհանուր գործում, և կատարել Ընդհանուր ժողովի կողմից նրա վրա դրված այլ պարտականությունները: Բոլոր կարևորագույն հարցերը Խորհուրդը ներկայացնում է Ընդհանուր ժողովի վորոշմանը:

50. Խորհրդի նիստերն որինական են համարվում, յեթե ներկա յե Խորհրդի անդամների վոչ պակաս քան կեսը և դրանց թվում նախագահը կամ նրա տեղակալը: Խորհրդում հարցերը լուծվում են ձայների հասարակ մեծամասնությամբ. ձայների հավասար բաժանվելու դեպքում հարցի լուծումը թողնում են հետևյալ նիստին, կամ հանձնվում է ընդհանուր ժողովին: Խորհրդի վորոշումները արձանագրվում են արձանագրությունների մատյաններում և ստորագրվում բոլոր ներկա յեղող անդամների կողմից:

51. Բացի տարեկան հաշվետվությունից, խորհուրդը պարտավոր է ընդհանուր ժողովի վորոշած ժամկետներին զեկուցումներ տալ ընդհանուր ժողովին ընկերության գործերի դրության մասին:

52. Խորհրդի գործունեության վերաբերյալ բոդջեները տրվում են ընդհանուր ժողովին:

7. ՎԵՐՍՏՈՒԳԻՉ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ

53. Ընկերության խորհրդի անտեսական գործունեությունը ստուգելու համար, ընդհանուր ժողովում ընտրվում է վերստուգիչ հանձնաժողով՝ բաղկացած յե-

րեք անդամից և յերկու թեկնածուից. մեկ տարի ժամանակով:

Հանձնաժողովը իրավունք ունի ստուգումները կատարել ամեն ժամանակ իր նախաձեռնությամբ, կամ ընկերության անդամների 1/5-ի պահանջմամբ:

Ստուգումը կատարվում է յերեք ամիսը մեկ անգամից վոչ պակաս:

54. Վերստուգիչ հանձնաժողովը իր գործունեության մասին զեկուցում է տալիս ընդհանուր ժողովին առնվազն տարին յերկու անգամ:

8. ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒԾՈՒՄԸ

55. Ընկերությունը իր գործունեությունը դադարեցնում է՝

ա) յեթե այդպիսի վորոշում է կայացնում անդամների ընդհանուր ժողովը.

բ) յեթե ընկերության անդամների թիվը 5-ից պակաս լինի.

գ) դատարանի վորոշմամբ Ընկերությունը սնանկ հայտարարելու դեպքում:

դ) կառավարական կամ ՀՍԽՀ Կենտգործկոմի վորոշմամբ, յեթե ընկերությունը շեղվել իր կանոնադրությունից կամ գործի ի վնաս պետության շահերի:

56. Ընկերության գործունեության դադարեցման կարգը, լուծարքի ժամկետները, Լիկվիդացիոն Հանձնաժողովի գործունեության և պարտատերերի պահանջների բավարարման կարգը վորոշվում են կոոպերատիվ կազմակերպությունների գործունեության լուծարքի,

միացման և բաժանման կարգի վերաբերյալ օրենքով, վորը հաստատել է ԽՍՀ Միության Կենտգործկոմը և Ժողկոմխորհը 1927 թ. հունիսի 15-ին. (օրենքների ժողովածու 1927 թ. № 37 հոդված 372) և գյուղատնտեսական կոոպերացիայի վերաբերյալ օրենքի 131–154 հոդվածներով, հաստատված Ռ.Խ.Ս.Հ. Կենտգործկոմի և Ժողկոմխորհի կողմից 1927 թ. հոկտեմբերի 3-ին:

57. Ընկերության անդամների մուծած փայերը վերադարձվում են Ընկերության պարտքերի մարումից վոչ առաջ, համենայն դեպս վոչ շուտ, քան լուծարքի մասին տրված հայտարարությունից յերեք ամիս հետո. մնացած գույքը տնօրինվում է համաձայն Ընդհանուր Ժողովի վորոշման:

9. ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ՓՈՓՈԽՈՒՄՆ ՈՒ ԼՐԱՑՈՒՄԸ

58. Ընկերության Ընդհանուր Ժողովը կարող է փոփոխել և լրացնել սույն կանոնադրությունը, չփոփոխելով նրա 42-րդ հոդվածը: Կանոնադրության մեջ մտցրած բոլոր փոփոխությունների մասին Ընկերության Խորհուրդը պարտավոր է անմիջապես հաղորդել այն հաստատությանը, վորտեղ գրանցված է կանոնադրությունը, և միայն այդ փոփոխումների գրանցումներից հետո դրանք օրինական ուժ են ստանում:

ՀՐԱՀԱՆԳ

ՀՈՂԸ ՀԱՄԱՅՆՈՐԵՆ ՄՇԱԿԵԼՈՒ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ· ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Կանոնադրությունը ծառայում է նրա համար, վորպեսզի ընկերությունը որինական իրավունքներ ստանա, ինչպես և նրա համար, վորպեսզի ընկերությունը իր աշխատանքների ընթացքում ղեկավարվի նրանով: Այս կանոնադրությունը հանդիսանում է վորպես որինակելի կանոնադրություն: Կանոնադրությունն ընդունելուց առաջ, հարկավոր է լավ քննել նրա յուրաքանչյուր կետը և յեթե կարիք լինի, մացնել փոփոխություններ ու լրացումներ, պայմանով, վոր նրանք չհակասեն հողային և այլ որենքներին: Կանոնադրությունը գրանցվում է գավհողբաժիններում:

ԻՆՉՊԵՍ ԼՐԱՑՆԵԼ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ ՄԵՋ ԲԱԶՄԱԿԵՏԵՐՈՎ ՆՇԱՆԱԿՎԱԾ ՏՈՂԵՐԸ·

1· Կանոնադրության § 1 բազմակետերի տեղում գրվում են ընկերության անունը, նրա գործունեության շրջանը:

2· Կանոնադրության 9-րդ հոդ· բաց տեղում պետք է նշանակել մուտքի և փայերի քանակը:

3· Կանոնադրության § 12-ում գրվում է ընկերության գործերի համար սահմանված պատասխանատվության չափը-

4· §23-ում նշանակվում է պարտադիր մուծումների սահմանված քանակը, որինակ՝ «25%»:

5· § 37-ում գրվում է, թե վոր ժամկետն և ընկերությունը համարում իր հաշվետու տարվա սկիզբը և վերջը· որինակ՝ «հոկտեմբերի 1-ից մինչև սեպտեմբերի 30-ը» կամ «հունվարի 1-ից մինչև դեկտեմբերի 31»-ը:

6 § 41-ում հարկավոր է նշանակել, թե տարվա մեջ քանի անդամից պակաս չպետք է գումարվին ընկերության հերթական ընդհանուր ժողովները:

Հիմնադիրների ժողովի կողմից կանոնադրության մեջ մացրած բոլոր փոփոխություններն ու լրացումներն պետք է նշվին կանոնադրության վերջում և գրված լինեն գրանցման համար ուղարկվող 3 որինակ կանոնադրության մեջ:

ԻՆՉՊԵՍ ԳՐԱՆՑԵԼ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ·

Առանց կանոնադրությունը գավառային Հողբաժնում գրանցելու, ընկերությունը չի կարող գոյություն ունենալ, վորպես իրավական անձ և չի կարող ոգտվել այն իրավունքներով ու առավելություններով, վորոնցով ոգտվում են այդ ընկերությունները, համաձայն գյուղատնտեսական կոոպերացիայի վերաբերյալ որենքի:

Կանոնադրությունը ճիշտ գրանցելու համար պահանջվում է՝ վորպեսզի կանոնադրությունն ընդունած լինի հիմնադիրների ընդհանուր ժողովը, նրա տակ պիտի ստորագրեն առնվազն 5 հիմնադիր անդամներ: Գրանցման ուղարկվում են հետևյալ փաստաթղթերը:

1· Յերեք որինակ կանոնադրություն, վորոնք պետք է ստորագրված լինեն այն հիմնադիր անդամների կողմից, ովքեր ստորագրել են դրանցման մասին յեղած դիմումը,

2· Ընկերության անդամ ցանկացողների անվանացուցակը, վոր պետք է ստորագրված լինի նրանց իսկական ձեռքերով: Այդ ցուցակում հիշատակված անձերի մասին գավառակային գործկոմը պետք է դրավոր վկայի, վոր դրանք ոգտվում են ընտրական իրավունքներով:

3· Գրավոր դիմում կանոնադրության դրանցման մասին: Այդ դիմումի մեջ պետք է դրված լինի այն հասցեն, վորով դրանցող հիմնարկը պետք է ուղարկի դիմումի պատասխանը: Յեթե դիմումն ուղարկվում է լիազորի միջոցով, դիմումի մեջ պետք է հիշատակել, վոր այսինչ քաղաքացուն հանձնարարվում է դիմում անել կանոնադրության դրանցման մասին:

Դիմումի մեջ նշվում է, վոր անվանացուցակում հիշատակված հիմնադիրներն ամուսիններ չեն և չունեն մինչև յերրորդ (ներառյալ) աստիճան հասնող արենակցություն:

Դիմումը ստորագրող անձերի (սրանց թիվն ևս պետք է լինի 5-ից վոչ պակաս) ստորագրությունները պետք է հաստատված լինեն գյուղխորհուրդում, կամ գավառակային գործկոմում: Կանոնադրության տակ և անվանացուցակի մեջ յեղած ստորագրությունների վավերացում չի պահանջվում: Կանոնադրության և մյուս փաստաթղթերի վրա դրոշմանիշ չի փակցվելու:

Կանոնավոր կազմված կանոնադրությունը չհաստատելու դեմ կարող են բողոքել մեկ ամիս ժամանակամիջոցում: Գավառային հողհանձնաժողովների վրա դանդաս տրվում է Հանրապետական Հողժողկոմատին: Դոնդատը պետք է ուղարկել նույն հողմարմնի միջոցով, վորը մերժել է դրանցել կանոնադրությունը: Պետք է նկատի առնել, վոր հողային մարմինները պարտավոր են մեկ ամսվա ընթացքում կամ դրանցել կանոնադրությունը կամ հայտնել, վոր հրաժարվում են դրանցել, հիշատակելով պատճառները, վորոնց հիման վրա անկարելի է դրանցել կանոնադրությունը:

Որենքով ընկերության մեջ չեն կարող լինել հինգ հողուց պակաս անդամներ:

ՎԵՐՋ

ՀԱՅՊՈԼԻԳՐԱՖԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏՊԱՐԱՆ
ԳՐԱՌ· 810 Բ·
ՊԱՏՎԵՐ 3796. ՏԻՐԱԺ 3000

ՀՀ Ազգային գրադարան
NL0197835