ՀՍԽՀ ԺՈՂԿՈՄԽՈՐՀԻՆ ԿԻՑ ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՏԵՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Местное совещание по перевозкам при
СНК ССРА

Հ Ր Ա Հ Ա Ն Գ
ИНСТРУКЦИЯ

ՅԵՐԿԱԹՈՒՂԱՅԻՆ ՅԵՎ ՋՐԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ-
ՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄԸ ՅԵՎ ՊԱՅՔԱՐ ՀԱՆԴԻՊԱԿԱՆ
ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԴԵՄ

ПО ПЛАНИРОВАНИЮ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ
И ВОДНЫХ ПЕРЕВОЗОК И БОРЬБА СО
ВСТРЕЧНЫМИ ПЕРЕВОЗКАМИ

385
Հ-99

06 APR 2010

ՀԱԽՀ ԺՈՂԿՈՄԽՈՐՀԻՆ ԿԻՑ ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՏԵՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

Местное совещание по перевозкам при СНК ССРА

ՀՐԱՀԱՆԳ

ИНСТРУКЦИЯ

ՅԵՐԿԱԹՈՒՂԱՅԻՆ ՅԵՎ ՋՐԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ-
ՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄԸ ՅԵՎ ՊԱՅՔԱՐ ՀԱՆԴԻՊԱԿԱՆ
ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԴԵՄ

ПО ПЛАНИРОВАНИЮ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫХ И ВОДНЫХ ПЕРЕВОЗОК И БОРЬБА СО ВСТРЕЧНЫМИ ПЕРЕВОЗКАМИ

Гос. Публ. Библиотека ՀԱԽՀ — ССРА им. А. Мясникяна

14 JUN 2013

55.169

ՀՍԽՀ ԺՈՂԿՈՄԽՈՐՀԻՆ ԿԻՑ ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ
ՏԵՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ

ՇՐՋԱԲԵՐԱԿԱՆ
ՀՐԱՀԱՆԳ

1933 թ. փետրվար № 190—1 ՓՏԽ

Յերևան, Ժողկոմխորհ, սեն. № 85

Հեռախոս № 9—03

ՅԵՐԿԱԹՈՒՂԱՅԻՆ ՅԵՎ ՋՐԱՅԻՆ ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄԸ ՅԵՎ ՊԱՅՔԱՐ ՀԱՆԴԻՊԱԿԱՆ ՓՈԽԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԴԵՄ

Յերկաթուղային փոխադրությունների պլանավորումը տրանսպորտում տեղի ունեցող կորուստների դեմ պայքար մղելու ամենասուր միջոցներից և յերկաթուղային տրանսպորտում փոխադրական պրոցեսը ռացիոնալացման յենթարկելու նպատակով կատարվող ամենախոշոր ձեռնարկումներից մեկն ե:

Համ. Կ(բ)Կ ԿԿ-ի հունիսյան պլենումը քննության առնելով փոխադրությունների պլանավորման հարցը, հանգեց հետևյալ վորոշմանը․

«ԿԿ-ի պլենումը միանգամայն անթույլատրելի յե համարում տնտմարմինների և կոոպերատիվ կազմակերպությունների կող-

միջ տրանսպորտի փոխադրական միջոցների վոչ ռացիոնալ օգտագործումը, հանդիպական փոխադրությունները, բեռնավորման և բեռնաթափման համար յեղած չարժական կազմերի ուշացումները, վոչ իրական հայտերը և առաքիչ մարմինների կողմից ամառային ամենաբարեհաջող ժամանակաշրջանը մասսայական բեռների (հանքերի, վառելիքի, հումքի, արդյունաբերական ապրանքների) փոխադրությունների համար չօգտագործելը»:

Յերկաթուղային բոլոր առաքիչ մարմինները պետք ե գիտենան, վոր բեռնավորման և բեռնաթափման գծով կատարվող վագոնի օրական աշխատանքը բարձրացնելու հիմնական պայմաններից մեկը հանդիսանում ե բեռնավորման և բեռնաթափման գործողությունների համար նրա ունեցած պարապուրդի ժամանակամիջոցի իջեցումը:

Առաքիչ մարմինները պետք ե՝

ա) միջոցներ ձեռք առնեն մեքենայացման յենթարկելու բեռնավորման և բեռնաթափման աշխատանքը, վորը խստորեն կկրճատի վագոնների պարապուրդը: Վերհան մեքենաների օգնությամբ կատարվող ծանրակշիռ բեռների բեռնավորումն ու բեռնաթափումը պլատֆորմների գործողության պարապուրդը 10 անգամից ավելի փոքրացնում ե. »Միագ» կոչված ժապավենավոր փոխադրիչը կիսովին հացահատիկ բարձած վագոնը կարող ե ազատ

կերպով դատարկել 25 րոպեյում— պարապուրդի տնտեսում 7 անգամից ավելի.

բ) լիովին օգտագործեն վագոնի բեռնունակությունը.

գ) մասսայական բեռնավորման կետերում առաքման մարշրուտները՝ Անի, Արթիկ, Յերևան, Արարատ, Լենինական և Բոշբաշի կայարաններից դեպի նույն կետն ընդարձակեն վագոնների մի ամբողջ գնացքով, վորն առանց ճանապարհին փոփոխման յենթարկվելու, ավելի հեռու տարածություն ե անցնելու: Մարշրուտներ ունենալու դեպքում կուտակման հետևանքով վագոնների ակամա պարապուրդը վերանում ե, հետևապես, և վագոնների ճանապարհին տեղի ունեցած պարապուրդների կրճատումն ավելի բարձր չափերի յե հասնում.

դ) վերացնեն վագոնների այն ավելորդ պարապուրդները, վորոնք առաջանում են առաքիչ մարմինների՝ բեռնավորման և բեռնաթափման համար անպատրաստ լինելուց.

ե) խոշոր առաքիչները պետք ե անհապաղ անցնեն ամբողջ օրվա (ցերեկ ու գիշերվա) աշխատանքի: Պետական և կոոպերատիվ կազմակերպությունների՝ յերկաթուղով կատարվող փոխադրությունների հիմնական սիստեմը հանդիսանում ե ՀՍԽՀ Ժողկոմխորհին կից փոխադրությունների տեղական խորհրդակցության և Անդր. ՌՈՒՊՐ-ի կողմից նախապես մշակված և հաստատված պլանը:

Փոխադրությունների պլանավորումը հնարավորություն է տալիս տրանսպորտն ամբողջ տարվա ընթացքում համաչափ կերպով բեռնավորել, ինչպես և բեռների ապարդյուն ճամբորդությունը (միատեսակ բեռների հանդիպական փոխադրությունները) հասցնել մինիմալ չափերի և ռացիոնալ կերպով օգտագործել տրանսպորտի բոլոր տեսակները:

Բեռների բոլոր առաքիչները պարտավոր են ներքոհիշյալ ժամկետներում ՀՍԽՀ ժողկոմխորհին կից փոխադրությունների տեղական խորհրդակցությանը ներկայացնելու իրենց բեռների առաջիկա բեռնավորման տարեկան, յեռամսյա և ամսական պլանները: Ամսական պլանները պատասխանատու պլաններ են: Դրանց կատարման համար առաքիչներն ու յերկաթուղին իրենց վրա դրամական պատասխանատվություն են կրում: Վերոհիշյալ ժամկետներից հետո ներկայացված հայտերը հաշվի չեն առնվում և այդպիսի բեռները չեն փոխադրվում. ուշացածներն անհապաղ հանձնվում են դատախազությանը՝ պլանի թերակատարման մեջ հանցավոր յեղածներին քրեյական պատասխանատվության յենթարկելու համար:

Հանդիպական ուղղությամբ անտառանյութի և այլ բեռների փոխադրության բոլոր հայտերը և առհասարակ վոչ ռացիոնալ փոխադրությունները, ինչպես, որինակ, վոչ արտադրող կետերից դեպի արտադրող կետերը տեղի ունեցող փոխադրությունները և այլն, նաև ավելորդ հեռու փոխադրությունները պլանների ստուգման ժամանակ դուրս են գցվելու:

ՓՏԽ-ն առաջարկում է՝ կրի, քարի, խոտի, փայտի և շինանյութերի վոչ մթերավորող առաքիչներին՝ ՓՏԽ-ի հայտին ավելացնել գրավոր վավերացում, վոր արտադրանքը հանձնելու պայմանագրի համաձայն նրանք ստանում են ֆրանկո-գործարան, իսկ այդպիսի վավերագրերը պլանի հետ միասին ուղարկել ՓՏԽ-ին. վավերագրեր չլինելու դեպքում հայտերը կհամարվեն իբրև կրկնողություն և ամփոփման պլանից կհանվեն:

Ամսական հայտերում պետք է ցույց տրվի բեռի մանրամասն անունը, առաքման և կայարանի ճիշտ անունը: Իսկ այն ստացված հայտերը, վորոնք ցույց են տալիս բեռների ընդհանուր անունները, այն է՝ «շինանյութեր», «անտառանյութեր», «զանազան բեռներ» և ստացման «զանզան» կայարաններ և այլ բառերով, ցույց տալով ուղղակի կամ տեղական հաղորդակցությունը, հաշվի չեն առնվելու: Պահանջվում է առաքվող բոլոր բեռներին ճիշտ անուն տալ:

2. Բոլոր հայտերը պետք է պարունակեն բեռների առաքիչների մանրամասն հասցեն,

ցույց տալով, ըստ հնարավորության, հեռախոսի №–ը:

3. Առաքիչ մարմինները տարեկան և յեռամսյա հայտեր ներկայացնելով չեն ազատվում ամսական պատասխանատու և մանրամասն տասնօրյա հայտեր ներկայացնելուց:

4. Թե՛ յերկաթուղով և թե՛ Սևանալճով փոխադրվող փայտի ու անտառանյութի հայտերը, իբրև կենտրոնացված պլանավորման բեռների հայտեր, պետք է նույն ձևերով, ինչպես ՓՏՍ–ին են ներկայացվում, անմիջապես ներկայացվեն փայտամատակարարման և վաճառահանման Անդրկովկասյան բաժանմունքը (Թիֆլիս, Մաչաբելի փող. № 1 հասցեյով)․ տարեկան օրինեակը հայտերը՝ տարվա սկզբից 60 օր առաջ, յեռամսյա հայտերը՝ յեռամսյակն սկսվելուց 40 օր առաջ, ամսական հայտերը՝ պլանավորվող ամսի սկզբից 35 օր առաջ:

5. Մեծածավալ կերի (խոտի, ծղոտի, հարդի) թե յերկաթուղով և թե Սևանա Լճով կատարվող փոխադրության հայտերը նույն ձևերով ու ժամկետներով պետք է ներկայացվեն Զագոտզեռնոյին:

Հայտերը ՓՏՍ–ին ներկայացվում են հետևյալ ժամկետներին և ստորև բերված ձևերով:

Յերկաթուղու տրանսպորտի տարեկան հայտերը՝ ներկա օրացուցային տարվա նոյեմբերի 5–ից վոչ ուշ, հետևյալ ձևով.

Պլանային կարգով փոխադրություն կատարելու համար բեռներ ընդունելու կանոնների § 3 համաձայն օրինեակելի պլանով ներկայացվում է 1933 թվի հետևյալ հայտը.

Բեռի առաքիչը	Բեռի անունը	Առաքման կայարանը	Ստացման կայարանը	Ընթացուղին	I յեռամս.			II յեռամս.			III յեռամս			IV յեռամս.			Ընդամ. տարեկ.			Ծանոթություն
					Բեռների քանակը տոններով	Վագոն. օրական միջին քանակը	Վագոնների տեսակը	Բեռների քանակը տոններով	Վագոն. օրական միջին քանակը	Վագոնների տեսակը	Բեռների քանակը տոններով	Վագոն. օրական միջին քանակը	Վագոնների տեսակը	Բեռների քանակը տոններով	Վագոն. օրական միջին քանակը	Վագոնների տեսակը	Բեռների քանակը տոններով	Վագոն. օրական միջին քանակը	Վագոնների տեսակը	

Տարեկան հայտնի ձևը պահանջում է ցույց տալ օրական–միջին բեռնավորումը վոչ թե յեռամսյակի վագոնների քանակը:

Յեռամսյա պլանները ՓՏՍ–ին պետք է ներկայացվեն վոչ ուշ քան պլանավորվող յեռամսյակի առաջին ամսին սկսվելուց 45 օր առաջ (այսինքն 1–ին յեռամսյակի համար՝ 15/XI–ին, II յեռամսյակի համար՝ 15 փետրվարի, յերրորդ յեռամսակի համար մայիսի 15, VI յեռամսյակի համար՝ 15 օգոստոսի հետեվյալ ձևով:

Պլանային կարգով փոխադրություն կատարելու համար բեռներ ընդունելու կանոնների § 4–ի համաձայն, որիենտիր պլանով ներկայացվում է 193... թ... յեռամսյակի բեռների փոխադրության հետևյալ հայտը.

Բեռի առաքիչը	Բեռների անունները	Առաքման կայարանը	Ստացման կայարանը	Ընթացուղի	Մոկ ամսում		Մեկ ամսում		Մեկ ամսում		Ամբողջ յեռամս.		Ծանոթությունը
					Վագոնների քանակը	Վագոնների տեսակը	Վագոնների քանակը	Վագոնների տեսակը	Վագոնների քանակը	Վագոնների տեսակը	Վագոնների քանակը	Վագոնների տեսակը	

Ցերկաթուղային տրանսպորտի ամսական պատասխանատու պլանները պետք է ներկայացվեն պլանավորվող ամսվանը նախորդող ամսի 3–ից ոչ ուշ՝ հետևյալ ձևով.

Հայտ՝ պատասխանատու պլանով 193 թ.
____________ ամսվա համար

Բեռի առաքիչը	Բեռի անունը	Առաքման կայարանը	Ստացման կայարանը	Ընթանալու ուղին	Վագոնների քանակը		Վագոնների տեսակը	Ծանոթություն
					Պահանջված է	Հաստատված է		

Ամսական հայտերը ՓՏՍ–ին ներկայացվում են բաղկացած յերկու օրինակից, որոնցից մեկը՝ փոխադրությունների պլանը վերջնականապես հաստատվելուց հետո, վերադարձվում է առաքչին, որտեղ նշանակված է լինում պլանով ընդունված վագոնների քանակը (հայտը փոփոխման յենթարկվելու դեպքերում). 2 օրինակից բաղկացած հայտեր չներկայացրած առաքիչները հաստատված վագոնների քանակի մասին առանձին տեղեկություն չեն ստանա:

Համաձայն յերկաթուղային կանոնադրքի 50–րդ հոդվածի № 1 լրացման § 14–ի, տասնօրյա հայտը, իբրև ընդհանուր կանոն, առաքիչը յուրաքանչյուր տասնօրյակն սկսվելուց 3 օր առաջ պետք է հանձնի 4–րդ շահագործման շրջանի պետին. անմիջորեն, կամ առաքման կայարանի պետի միջոցով, որը համաձայն նույն կանոնադրքի § 15–ի, ստուգում է տասնօրյա հայտերը և, այնուհետև, նրանց թողնում է բեռնավորման կայարանում. այդպիսով մատնանշված 3 օրվա ժամկետը տրվում է շրջանի պետին՝ հայտերն ստուգելու և կայարանում նրանց թողնելու համար: Սրանից տրամաբանորեն այն է հետևում, որ յեթե առաքիչը տասնօրյա հայտը շրջանի պետին հանձնում է ոչ թե անմիջորեն, այլ առաքման կայարանի միջոցով, այդ դեպքում հայտը կայարանի պետին պետք է հանձնվի ժամանակի

այնպիսի հաշվով, վոր նա հնարավորություն ունենա հայտն ուղարկել այն շրջանը, ուր նա ստացվի տասնօրյակն սկսելուց 3 որ առաջ:

Տասնօրյա հայտով պետք է նախատեսվի բեռնավորումը՝ ամսական պլանի համեմատությամբ տասնօրյակի ընթացքում, ինչպես և որվա մեջ կատարել համաչափ: Տասնօրյա հայտերը ժամանակին ներկայացնելը համարվում է պարտադիր: Տասնօրյա հայտի ձևը.

4-րդ շահագործման շրջանի պետին կամ կայարանի պետին

ի հաշիվ 193 թ. ամսի

պատասխանատու պլանի, խնդրում եմ ստորև հիշված ամսաթվերին բեռնավորման համար տալ հետևյալ քանակությամբ վագոններ.

Տասնօրյակի օրերի թիվը	Բեռի տեսակը	Առաքման կայարանը	Ստացման կայարանը	Ստացման ուղին	Վագոնների քանակը	Վագոնների տեսակը	Ընթանալու ուղին	Ծանոթություն

Տրանսպորտի և առաքչի կողմից տեղի ունեցած առաքումների պլանների կատարումն ստուգելու նպատակով և այս կամ այն առաքչին անճշտապահների թվին վերագրելուց և դրա հետևանքով այդպիսի առաքչին՝ պլանավորվող ամսվա վագոնների նորմաները պակա-

սեցնելուց խուսափելու համար—յուրաքանչյուր առաքիչ պարտավորվում է ամեն ամսվա 5-ից վոչ ուշ տեղեկություններ ներկայացնել ՓՏՎ-ին՝ նախորդ ամսվա տեղեկությունների պլանը կատարելու մասին հետևյալ ձևով:

Երկաթուղային տրանսպորտի համար վագոններով / Ջրային տրանսպորտի համար տոններով						
Նորման ամսական պլանով	Պահանջված է տասնօրյա հայտերով	Տրանսպորտը տվել է	Առաքիչը բարձել է	Չի կատարված ինչ պատճառով: Առաքչի	Չի կատարված ինչ պատճառով: Տրանսպորտի	Թերաբեռնավորման պատճառի բացատրությունը

Սևանա լճով կատարվող փոխադրությունների տարեկան հայտերը պետք է ներկայացվեն ներկա որացուցային տարվա նոյեմբերի 5-ին, հետևյալ ձևով.

193 թ.______ ամսական հայտը

Բեռի առաքիչը	Բեռի անունը	Առաքման նավակայանը	Ստացման նավակայանը	Բեռի քանակը տոններով

Սևանա լճով պլանային կարգով կատարվող փոխադրությունների յեռամսյա հայտերը ներկայացվում են պլանավորվող

յեռամսյակի առաջին ամսվա սկզբից 45 օր առաջ, այսինքն՝ տարվա 15/XI-ին, 15/II-ին, 15/V-ին և 15/VIII-ին, հետևյալ ձևով.

193 թ. .... յեռամսյակի ուղիների հաշվը

Բեռի առաքիչը	Բեռի անունը	Առաքման նավակայանը	Ստացման նավակայանը	Բեռի քանակը տոններով	Ծանոթություն

Սևանա լճով կատարվող բեռների փոխադրությունների ամսական պատասխանատու պլանները պետք է ներկայացվեն պլանային ամսին նախորդող ամսի 3-ին, նույն ձևով, ինչ վոր յեռամսյա պլանները՝ մատնանշելով, բացի դրանից, բեռնավորումն սկսելու օրը:

Սևանա լճով կատարվող բեռների փոխադրության տարեկան պլանը ներկայացվում է բեռնավորումը ստորաբաժանելով՝ հունվար 1-ից մինչև հուլիս 31-ը և օգոստոսի 1-ից մինչև դեկտեմբեր 31-ը՝ հոկտեմբերի 5-ից վոչ ուշ, հետևյալ ձևով:

193 թ. բեռների հաշվը

Առաքիչը	Բեռների անունը	Առաքման նավակայանը	Ստացման նավակայանը	193 թ. հունվարի 1-ից մինչև հուլիսի 31-ը	193 թ. օգոստոսի 1-ից մինչև դեկտեմբ. 31	Ընդամենը 193 թ. ընթացքում	Ծրարելու տեսակը	Փոխադրության տարածությունը	Ծանոթություն
				Բեռի քանակը տոններով	Բեռի քանակը տոններով	Բեռի քանակը տոններով			

Ծանոթության մեջ ցույց է տրվում տոննո-կիլոմետրաժը: ՓՏԽ-ն մի շարք կազմակերպությունների՝ մինչև այժմ դեպի փոխադրությունների պլանավորման գործն ունեցած այդպիսի չափազանց անփույթ և անուշադիր վերաբերմունքը գլխավորապես բացատրում է կազմակերպություններում այդ գործի համար պատասխանատու աշխատակիցներ չունենալով (վորոնք պետք է կազմակերպվեն այնտեղ, ուր այդպիսիները չկան):

Նկատի ունենալով այդ հանգամանքը, առաջարկվում է վոչ ուշ քան ս. թ. 1-ն մարտի ՓՏԽ-ին հայտնել փոխադրությունների պլանավորման համար պատասխանատու աշխատակիցների անունը, հայրանունը և ազգանունը, մատնանշելով նաև նրանց պաշտոնը:

Շրջաբերականով տրված ցուցումների կատարման պատասխանատվությունն ընկնում է այդ աշխատակիցների վրա։

ՀՍԽՀ Ժողկոմխորհի նախագահի տեղակալ և ՓՏԽ-ի նախագահ Ա. ՅԵՐԶՆԿՅԱՆ

Պատասխանատու քարտուղար Ո. Սկոպով

787
38

Циркулярная инструкция

1933 г. февраль № 190—1 МСП
Эривань, Совнарком, комн. № 85
Телефон. № 9—03

Планирование железнодорожных и водных перевозок и борьба со встречными перевозками.

Планирование ж/д перевозок есть одно из наиболее острых орудий в борьбе с потерями на транспорте, одно из крупных мероприятий, проводимых в целях рационализации перевозочного процесса на ж/д транспорте.

Июньский пленум ЦК ВКП(б) обсуждал вопрос планирования перевозок и пришел к следующему решению;

„Пленум ЦК считает абсолютно недопустимым нерациональное использование хозорганами и кооперативными организациями перевозочных средств транспорта, встречные перевозки, задержки подвижного состава под погрузкой и выгрузкой, нереальные заявки и неиспользование клиентурой наиболее благоприятного летнего периода для завоза массовых грузов (руда, топливо, сырье, промтовары".)

Гос. Публ. Библиотека
ՀՍԽՀ — ССРА
им. А. Мясникяна
Ա. ՄՅԱՍՆԻԿՅԱՆԻ ԱՆՎ.

Вся клиентура ж/д транспорта должна знать, что одним из основных условий повышения суточной работы вагона по линии погрузочных и разгрузочных работ является снижение сроков простоя его под операциями по нагрузке и выгрузке.

Клиентуре необходимо:

а) принять меры к механизации погрузочно-разгрузочной работы, что даст резкое сокращение простоя вагонов. Погрузка и выгрузка тяжеловесных грузов при помощи под'емных кранов уменьшает простой платформ под операцией в 10 и более раз; ленточный транспортер „Миаг" полногрузный вагон с зерном свободно может выгрузить в 25 минут—экономия простоя более чем в 7 раз;

б) использовать полностью под'емную силу вагона;

в) *Развить отправительские маршруты* в пунктах массовой погрузки со станций Ани, Артик, Эривань, Арарат, Ленинакан и Бошбаши в один и тот же пункт на целый состав поезда вагонов с грузом назначения и переброски этого состава на наиболее далекое расстояние без переработки в пути. При наличии маршрутов отпадает необходимость простоя вагонов *под накоплением*, а следовательно, выигрыш в сокращении простоя вагонов по пути следования достигает более высоких размеров;

г) устранить излишние простои вагонов, вызванные неподготовкой клиентуры к погрузке и выгрузке;

д) крупным клиентам перейти немедленно на круглосуточную работу.

Основной системой перевозок грузов по железной дореге государственных и кооперативных организаций является план, предварительно разработанный и утвержденный Местным совещанием по перевозкам при СНК ССРА и ЗакРУПР-ом.

Планирование перевозок дает возможность загружать транспорт равномерно в течение всего года, а также свести к минимальным размерам непроизводительный пробег грузов (встречные перевозки однородных грузов, излишне дальние перевозки и проч.) и рационально использовать все виды транспорта.

Все отправители грузов обязаны в нижеуказанные сроки представлять в Местное совещание по перевозкам при СНК ССРА годовые, квартальные и месячные планы о предстоящей погрузке своих грузов. Месячные планы являются ответственными; за невыполнение их отправители и железная дорога несут денежную ответственность. *Заявки*, представленные после указанных сроков, к учету не принимаются и перевозка таких грузов не совершается, причем запоздавшие немедленно передаются прокуратуре для привлечения виновных в срыве плана перевозок к уголовной ответственности.

Все заявки на перевозку леса и других грузов во встречном направлении и вообще нерациональные перевозки, как например, из непроизводящих пунктов в производящие и проч., а также излишне дальние при сверке планов будут исключаться.

МСП предлагает отправителям извести, камня, сена, дров и стройматериалов, не являющихся заготовителями, приложить к заявке МСП письменные ***подтверждения***, что по договору сдачи ***продукции они получают франко-завод***, а такие ***подтверждения*** вместе с планом выслать в МСП; при отсутствии последних, заявки будут рассматриваться как ***дублированные*** и исключаются из свободного плана.

В месячных заявках должно указываться подробное наименование груза, точное название станции отправления и назначения. Заявки же, поступившие с указанием общего наименования грузов, как-то: „стройматериалы", „лесные материалы", ***„разные грузы" и станции назначения „разные"*** и т. д. с указанием прямого или местного сообщения к учету приниматься не будут. На все грузы, пред'являемые к отправке, требуется точное наименование каждого груза.

2. Все заявки должны сопровождаться подробным адресом отправителя грузов с указанием, по возможности, № телефона.

3. Представление годовых и квартальных заявок не освобождает клиентуру от представления месячных ответственных, а также детализированных декадных заявок.

4. Заявки на перевозку дров и лесных грузов как по ж. д.. так и по озеру Севан, как грузы централизованного планирования, должны представляться по тем же формам, как и в МСП, непосредственно в Закавказское оделение *Лесоснабсбыта* (по адресу—Тифлис ул. Мачабели № 1); годовые ***ориентировочные*** за 60 дней до начала года, квартальные-за 40 дней до начала квартала, месячные-за 35 дней до начала планируемого месяца.

5. Заявки на перевозку об'емистого фуража (сено, солома, саман) как по ж. д., так и по оз. Севан, должны представляться по тем же формам и срокам в Заготзерно.

Заявки в МСП представляются в следующие сроки; по указанным ниже формам.

Годовые по ж/д транспорту не позже 5-го ноября на наступивший календарный год по следующей форме.

В соотвествии с § 3 Правил приема грузов к перевозке в плановом порядке представляется следующая заявка по ***ориентировочному плану*** на 1923 год.

Форма годовой заявки требует указани средне-суточной погрузки, а не количество вагонов в квартале.

Отправитель груза	Наименов. груза	Станция отправления	Станция назначения	Дорога назначения	За I кв.			За II кв			За III кв			За IV кв.			Всего в год			Примечание.
					Колич. гр в тн.	Колич. ваг. в сред. в сутки	Род вагонов	Колич. гр. в тн.	Колич. вагонов в сред. в сут.	Род вагонов	Колич. гр. в тн.	Колич. вагонов в сред. в сутки.	Род вагонов	Колич. гр. в тн.	Колич. ваг. в сред. в сут.	Род вагонов	Колич. гр в тн.	Колич. ваг. в ср. в сутки	Род вагонов	

Квартальные планы должны представляться в МСП не позже, чем за 45 дней до наступления первого месяца планируемого квартала (т. е. к 15/XI на I квартал, 15/II на II квартал, 15/V на III квартал, 15/VIII на IV квартал) по форме.

В соответствии с § 4 Правил приема грузов к перевозке в плановом порядке представляется следующая заявка на перевозку грузов по ориентировочному плану на . . . квартал 193. г.

Отправитель груза	Наименование грузов	Станция отправления	Станция назначения	Дорога назначения	За месяц		За месяц		За месяц		За весь кварт.		Примечание.
					Колич. вагонов	Род вагонов	Колич. вагонов	Род вагонов	Колич. вагонов	Род вагонов	Колич. вагонов	Род вагонов	

Месячные ответственные планы по жел. дор. транспорту должны быть представлены не позже 3-го числа месяца, предшествующего планируемому по следующей форме:

Заявка по ответственному плану на . . . мес. 193 г.

Отправит. груза	Наименование груза	Станция отправления	Станция назначения	Дорога назначения	Колич. вагонов		Род вагонов	Примечание
					Заявлено	Утверждено		

Месячные заявки представляются в МСП в 2-х экземплярах, из коих один возвращается клиенту после окончательного утверждения плана перевозок, с отметкой количества вагонов, принятых по плану (в случаях изменения заявки; отправители, не представившие заявок в 2-х экземплярах, отдельного уведомления о количестве утвержденных вагонов не получают.

На основании § 14 Дополнения № к ст. 50 устава ж/д, декадная заявка, как общее правило, должна быть подана отправителем за 3-ое суток до наступления каждой декады начальнику 4-го эксплоатационного района непосредственно или через нач-ка станции отправления, который, согласно § 15 тех же правил, выверяет декадные заявки и затем спускает их на станции погрузки: таким образом, *указанный срок в 3-ое суток* дается нач-ку района для выверки заявок и спуска их на станции. Из этого логически вытекает, что, если отправителем декадная заявка подается не непосредственно начальнику района, а через станцию отправления, то заявка должна быть подана начальнику станции с таким расчетом времени, чтобы он имел срок на пересылку заявки в район, куда она должна поступить за 3-ое суток до наступления декады.

Декадная заявка должна предусмотреть равномерную погрузку в течение декады по отношению к месячному плану так и посуточно. Своевременное представлеие декадных заявок считается обязательным.

ФОРМА ДЕКАДНОЙ ЗАЯВКИ;

Н-ку 4 эксплоатационного района или
Н-ку станции

В счет отвевственного плана на . . . мссяц 193. г. для . . прошу подать под нагрузку в указанные ниже числа следующее количество вагонов

Число дней декады	Род грузов	Станция отправления	Станция назначения	Дорога назначения	Колич. вагонов	Род вагонов	Путь следования	ПРИМЕЧАНИЕ

В целях проверки выполнения транспортом и отправителем планов перевозок и во избежение отнесения того или другого отправителя к числу неисправных и уменьшения, вследствие этого такому отправителю нормы вагонов на планируемый месяц—каждый отправитель обязывается не позже 5-го числа каждого месяца представлять в МСП сведения о выполнении за прошедший месяц плана перевозок по нижеследующей форме:

	Колич. вагонов по ж. д. транспорту, в тоннах по водн. транс.						Об'яснение причины недогрузки.
	Норма по месячн. плану	Затребов. по декад. заявкам	Подано транспортом	Погружено отправителем	Не выполнено: По вине отправ.	Не выполнено: По вине трансп.	

Годовые заявки по озеру Севан должны представляться к 5-му ноября на наступающий календарный год по следующей форме.

Месячная заявка за . . . . . месяц 193. г.

Отправитель груза	Наименование груза	Пристань отправл.	Пристань назнач.	Количество груза в тоннах.

Квартальные заявки по озеру Севан на перевозки в плановом порядке, представляются за 45 дней до начала первого месяца планируемого квартала, т. т. 15/XI, 15/II. 15/VII и 15/VIII к) года по следующей форме:

Ориентировочная заявка на . . квартал 193 г.

Отправитель груза	Наименование груза	Пристань отправл.	Пристань назначен.	Колич. груза в тн.	ПРИМЕЧАНИЕ.

Месячные ответственные планы перевозок грузов по озеру Севан должны быть представлены 3-го числа месяца, предшествующего плановому по той же форме. что и квартальные с указанием, кроме того, для начала погрузки.

Годовой план перевозки грузов по озеру Севан представляется с подразделением погрузки с 1/I по 31/VII и с 1/VIII по 31/XII не позже 7/XI по следующей форме:

Заявка грузов на 193 г.

Отправитель	Наименование грузов	Пристань отправления	Пристань назначения	с 1/I по 31/VII 193. г. Колич. груза в тн.	с 1/VIII по 31/XII 193. г. Колич. груза в тн.	Всего за 193 г. Колич. груза в тн.	Род упаковки	Расстояние перевозки	Примечание.

В примечании указывается тонно-километраж.

Наблюдающееся до настоящего времени крайне небрежное и невнимательное отношение некоторых организаций к делу планирования перевозок МСП об'ясняет, главным образом, отсутсвием в организациях ответственных за это дело сотрудников (которые должны быть организованы там, где их нет).

В виду этого, предлагается не позже I/III с. г. сообщить МСП имя, отчество и фамилию ответственных за планирование перевозок сотрудников, с указанием занимаемой должности. На них возлагается ответственность за исполнение даваемых им циркуляром указаний.

Зампред СНК ССРА и
Председатель МСП *(А. Ерзнкян)*

Ответственный секретарь *О. Акопов*

Սրբագրեց Գար. Հակոբյան

Պետհրատի տպարան Երևան

Գլավլիտ 9353, Պատվեր 456, Տիրաժ 500.

ՀՀ Ազգային գրադարան

NL0226581

55.169